

# **REGOLAMENTO PER INCARICHI AVVOCATI ESTERNI**

## **Art. 1 (Disciplina della materia e ammissibilità degli incarichi)**

Il presente regolamento disciplina il conferimento degli incarichi professionali ad avvocati esterni.

L'Azienda, pur utilizzando e valorizzando l'unico Dirigente Avvocato in forza alla U.O.S. Affari Legali, struttura in staff alla Direzione Generale, può affidare incarichi esterni limitatamente alle prestazioni che, per la delicatezza e complessità della materia trattata, sia necessario affidare a professionisti esterni in possesso di idonea e particolare specializzazione.

In ogni altro caso l'affidamento di incarichi all'esterno è condizionato alla sussistenza di carichi di lavoro a cui l'U.O.S. Affari Legali non può fare fronte nello specifico periodo di riferimento.

## **Art. 2 (Elenco Avvocati esterni)**

Per l'affidamento degli incarichi professionali viene istituito un elenco di professionisti che esercitano attività di assistenza e patrocinio davanti alle Magistrature e iscritti nell'Albo Professionale Ordinario degli Avvocati.

La compilazione dell'elenco avviene per ordine alfabetico e su istanza del singolo professionista.

La domanda di iscrizione - da compilarsi secondo lo schema di cui al fac-simile riportato in calce - dovrà pervenire alla A.C.O. San Filippo Neri in persona del Direttore Generale e legale rapp.te p.t., P.zza S.Maria della Pietà n.5, 00135 Roma, unitamente a curriculum formativo e professionale del professionista nonché ad un'autocertificazione rilasciata dallo stesso professionista, ai sensi del DPR.n.445/00, di iscrizione all'Albo Professionale e di non sussistenza di cause ostative a norma di legge a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Per la domanda dovrà essere utilizzato lo schema allegato al presente Regolamento ed essa dovrà contenere a pena di decadenza l'espressa dichiarazione di presa di conoscenza ed accettazione del presente Regolamento.

La U.O.S Affari Legali provvede con atto deliberativo all'inserimento nell'elenco del nominativo del professionista ed al contestuale aggiornamento dell'elenco medesimo.

## **Art. 3 (Requisiti di iscrizione)**

La domanda di iscrizione potrà essere presentata dai liberi professionisti che dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno tre anni;

2) Comprovata esperienza professionale in almeno una delle seguenti materie:

- Diritto penale
- Diritto civile
- Diritto amministrativo
- Diritto del Lavoro – pubblico impiego

3) Non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione e non aver riportato condanne penali.

4) Assenza di conflitto di interesse con l'ACO San Filippo Neri ovvero assenza di rapporti di patrocinio in essere a qualunque titolo contro l'ACO San Filippo Neri (condizione da garantirsi per tutta la durata dell'iscrizione nell'elenco).

5) Disponibilità a praticare parcelle in osservanza ai principi di cui ai punti n.4 e 5 del presente Regolamento.

6) Espresa dichiarazione che l'inserimento nell'elenco di cui all'art.2 non configura in alcun caso diritto all'affidamento di incarichi professionali da parte dell'ACO San Filippo Neri.

#### **Art.4 (Obbligo di presentazione di un preventivo)**

Ai sensi dell'art.9, L.n.27 del 24.03.2012 si richiede ad ogni professionista esterno affidatario di un incarico professionale la presentazione di un preventivo di massima ed il compenso per le prestazioni professionali è pattuito nelle forme previste dall'ordinamento.

In particolare, il professionista deve rendere noto al cliente il grado di complessità dell'incarico, fornendo tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili al momento del conferimento fino alla conclusione dell'incarico e deve altresì indicare i dati della polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale. In ogni caso la misura del compenso - previamente resa nota al cliente con un preventivo di massima - deve essere adeguata all'importanza dell'opera e va pattuita indicando per le singole prestazioni tutte le voci di costo, comprensive di spese, oneri e contributi.

#### **Art. 5 (Modalità di affidamento degli incarichi)**

Il Direttore Generale all'atto in cui ravvisa la necessità di avvalersi delle prestazioni di un avvocato esterno all'Azienda, previa valutazione dei *curricula* dei nominativi dei professionisti inseriti in elenco, tenendo altresì conto dell'oggetto della controversia, su base fiduciaria individua il nominativo del professionista dandone notizia alla U.O.S. Affari Legali.

Il professionista designato, che abbia ricevuto formale comunicazione a cura della U.O.S. Affari Legali e che manifesti la disponibilità all'incarico, ne informa la medesima U.O.S. Affari Legali e trasmette, altresì, il preventivo di massima e i dati relativi alla polizza assicurativa, secondo quanto stabilito all'art.4 del presente Regolamento.

E' facoltà del Direttore Generale concordare variazioni sui preventivi a seconda delle peculiarità del singolo incarico (*es. valore della controversia, autorità adita, connessione oggettiva e/o soggettiva tra controversie...*).

L'affidamento dell'incarico nei limiti e nel rispetto dei requisiti di cui all'art.3 del presente Regolamento avviene, previa accettazione del preventivo di massima, con procura *ad litem* e con successiva deliberazione del Direttore Generale.

### **Art. 6 (Cancellazione dall'elenco)**

Il Direttore Generale provvederà all'immediata cancellazione dall'elenco dei professionisti avvocati che:

- abbiano perso i requisiti richiesti dall'amministrazione nel presente regolamento;
- siano responsabili di gravi inadempienze;
- siano venuti meno agli obblighi assunti con l'istanza di iscrizione;
- abbiano rinunciato senza giustificato motivo all'incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza l'incarico affidato.

### **Art. 7 (Pubblicità)**

Per il presente Regolamento l'Azienda attua la forma di pubblicità a mezzo di affissione nell'albo pretorio aziendale e tramite pubblicazione sul sito internet aziendale.

### **Art. 8 (Norme di rinvio)**

Per quanto non disciplinato dal presente regolamento si fa rinvio a tutte le normative vigenti in materia.

### **Art. 9 (Norma conclusiva)**

Con l'adozione del presente Regolamento si intende abrogato qualunque altro elenco di Avvocati esterni precedentemente approvato dall'A.C.O. San Filippo Neri.