

# **CARTA DEI SERVIZI**

## **Azienda Complesso Ospedaliero SAN FILIPPO NERI**

**Testo : Luglio 2013**

**Ultimo aggiornamento : 08.10.2014**

### **INDICE**

#### **SEZIONE I**

Presentazione  
Descrizione generale dell'Azienda  
Missione aziendale e visione strategica  
Organigramma  
Direzione strategica e staff  
Direttore Generale  
Direttore Sanitario  
Direttore Amministrativo  
Uffici e Servizi di staff alla Direzione Generale  
Area dei servizi Amministrativi  
Organismi collegiali  
Dipartimenti Sanitari e Unità Operative  
Organizzazione Dipartimentale

#### **SEZIONE II**

##### **Parte I – I servizi sanitari**

Dipartimenti sanitari ed Unità Operative  
Strutture Extra Dipartimentali e/o in staff alla Direzione Aziendale  
Direzione Sanitaria di Presidio  
Servizio Assistenza Infermieristica ed Ostetrica  
Dipartimento Interaziendale di Medicina Trasfusionale  
Dipartimento Interaziendale del Farmaco

##### **Parte II – le modalità di accesso**

Ricovero urgente  
Ricovero programmato  
Day hospital e day surgery  
Dimissioni Protette  
Ambulatori specialistici  
Consenso Informato ed Informazioni Sanitarie  
Preospedalizzazione Chirurgica  
Attività libero professionale  
Accoglienza stranieri

##### **Parte III – servizi di supporto**

Assistenza religiosa  
Certificazioni sanitarie ed anagrafiche  
Cartelle cliniche  
Servizio sociale  
Erogazione farmaci post-ricovero  
Anatomia Patologica  
Archivio Radiologico  
Trapianti e Donazioni

#### **SEZIONE III – standard di qualità ed impegni**

#### **SEZIONE IV – partecipazione e tutela degli utenti; informazione e accoglienza**

Ufficio Comunicazione e Relazioni con il Pubblico  
Diritti e doveri  
Tavolo permanente di confronto con le Associazioni



AZIENDA COMPLESSO OSPEDALIERO

San  
Filippo  
Neri

OSPEDALE DI RELIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

*Questa nuova edizione della Carta dei Servizi è destinata ai cittadini che si rivolgono all'Azienda Complesso Ospedaliero San Filippo Neri. La Carta dei Servizi è lo strumento fondamentale di dialogo con il quale l'Azienda rinnova il patto verso i cittadini- utenti, per garantire trasparenza e coerenza sui servizi che si offrono. I tempi e i modi per poterne usufruire, ma anche la possibilità di ottenere risposte certe ai bisogni individuali fornendo una corretta e trasparente informazione su tutta l'organizzazione dell'Azienda, per facilitare così i percorsi d'assistenza.*

*La Carta è un impegno ad applicare forme di tutela dei diritti dei cittadini; ciò è in linea con la scelta di questa Azienda di porre al centro dell'organizzazione sanitaria la persona ed i suoi bisogni e con l'ambizione di far avvicinare i cittadini al "sistema" ospedale, riducendo così le distanze che possono essere percepite tra chi produce servizi e chi ne usufruisce, promuovendo invece una partecipazione attiva, in cui il cittadino possa apprezzare e valutare i servizi offerti senza autoreferenzialità della Pubblica Amministrazione.*

*Ogni giorno lavoriamo duramente tutti insieme, ciascuno per la sua parte, operatori sanitari, tecnici, medici, personale amministrativo e rappresentanze sindacali, per organizzare il San Filippo Neri e offrire servizi sanitari di eccellenza accessibili a tutti e improntati al rispetto comunque della dignità umana delle persone.*

*Questa Carta dei Servizi è la sintesi di tutto quello che oggi il San Filippo Neri può offrire, sarà aggiornata periodicamente e sarà fornita a tutti gli utenti, con la speranza che possa accompagnare ed aiutare ogni singolo cittadino nel proprio percorso diagnostico – terapeutico.*

*Insieme abbiamo fatto molto, ma tanto è ancora da fare per permettere ad ognuno di noi di poter essere protagonista nel tradurre concretamente al meglio il "diritto alla salute" sancito dalla nostra Costituzione.*

Luglio 2013

Il Direttore Generale

## **DESCRIZIONE GENERALE DELL'AZIENDA**

L'ospedale San Filippo Neri è situato nella zona Nord di Roma (Monte Mario/Torrevicchia) compresa tra la via Trionfale e la via Cassia.

Il primo edificio ospedaliero (Edificio A) fu realizzato nel periodo del ventennio fascista, come testimoniano ancora alcuni elementi architettonici dell'epoca sulla facciata dell'edificio principale.

L'ospedale fu costruito per la necessità di decongestionare il Forlanini e per trovare una risposta adeguata al problema sanitario della TBC. In effetti la posizione topografica scelta era ideale per la vocazione cui era stato destinato. Infatti l'ospedale sorse alle spalle del Monte Mario, uno dei punti più alti nelle allora vicinanze di Roma: un luogo salubre, tranquillo e già scelto alla fine dell'ottocento per la costruzione del più grande ospedale psichiatrico europeo, il S. Maria della Pietà.

Fu poi ampliato negli anni '60, con la realizzazione di un secondo più moderno corpo di fabbrica (Edificio B) e successivamente ancora ampliato negli anni 2000 con la realizzazione dell'Edificio C, posto a cavaliere dei due edifici preesistenti inizialmente staccati, realizzando un unico ospedale collegato internamente su tutti i piani e dotato di un completo collegamento sotterraneo per i servizi di supporto e i trasporti interni, con realizzazione nell'Edificio C, unito e centrale agli altri due preesistenti, una moderna "piastra dei servizi" con il nuovo Pronto Soccorso, il Blocco delle nuove camere operatorie, compresa quella sempre disponibile per l'emergenza, le terapie intensive e il Centro di Rianimazione, nonché i principali supporti diagnostici costituiti dal Laboratorio Analisi, dalla Radiologia, e dalla Centrale di Sterilizzazione ospedaliera.

In anni ancora più recenti è stato ulteriormente ampliato con la costruzione di un quarto edificio, l'Edificio D, ancora più moderno e attrezzato, dotato di acceleratori lineari di ultima generazione per praticare la Radioterapia a pazienti ricoverati e ambulatoriali.

Nel frattempo è stata avviata ed è ancora in corso la ristrutturazione globale dei due edifici più vecchi, l'Edificio A e l'Edificio B, di cui si prevede la completa trasformazione strutturale con realizzazione del comfort alberghiero già esistente negli Edifici C e D, quali camere con letti singoli, doppi e massimo a 4 posti letto, dotate tutte di moderni bagni in camera.

Dal punto di vista gestionale, inizialmente parte del Pio Istituto Santo Spirito, a seguito dell'istituzione del Servizio Sanitario Nazionale, il San Filippo Neri è diventato prima un Presidio ospedaliero inserito nella Unità Sanitaria Locale e successivamente, dal 1 luglio 1994, è stato individuato come una delle 4 Aziende Ospedaliere di Roma, un ospedale cioè di rilievo nazionale e di alta specializzazione, costituito in Azienda con personalità giuridica pubblica, denominata "Azienda Complesso Ospedaliero San Filippo Neri" (ACOSFN), ai sensi dell'art. 6 della L.R. 16 giugno 1994, n. 18, con sede legale in Roma (00135) - Piazza S. Maria della Pietà, 5; l'Azienda Ospedaliera è inserita organicamente nel Servizio Sanitario Regionale del Lazio, nell'area della ASL RM/E, allo scopo di fornire prestazioni sanitarie di elevata qualificazione per promuovere e migliorare la salute dei cittadini, con il ruolo di accogliere al meglio i pazienti che necessitano di ricovero per patologie acute, sia in emergenza sia in ricovero programmato, nel rispetto dei principi e degli obiettivi indicati dai Piani Sanitari Nazionali e Regionali succedutisi negli anni.

Le Aziende sanitarie pubbliche devono assicurare l'attuazione del principio sancito dall'art. 32 della Costituzione repubblicana secondo il quale deve essere garantita la tutela della salute come diritto fondamentale dell'individuo e interesse della collettività.

La recente legislazione - e segnatamente il decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 - ha imposto a tutte le Aziende sanitarie il perseguimento dell'efficacia, dell'efficienza e dell'appropriatezza dei processi e dei percorsi assistenziali.

Il modello organizzativo per la funzionalità dei servizi è di tipo "dipartimentale", all'interno del quale sono compresi i Reparti di degenza ordinaria, di Week Surgery, di Day Hospital, Day Surgery e gli ambulatori, in grado perciò di offrire un percorso diagnostico-terapeutico completo, che possa precedere l'eventuale ricovero e seguire nel tempo il paziente con la continuità delle cure necessaria a garantire il maggior livello di salute e di qualità di vita possibile.

**L'AZIENDA COMPLESSO OSPEDALIERO SAN FILIPPO NERI** è costituita dai seguenti presidi:

OSPEDALE SAN FILIPPO NERI  
via G. Martinotti 20 - 00135 Roma - tel. 06.33061

PRESIDIO CASSIA SANT'ANDREA  
via Cassia 721 - 00189 Roma - tel.06.33063612

PRESIDIO "SALUS INFIRMORUM" per convenzione stipulata con l'omonima Casa di Cura



## COME ARRIVARE

Ospedale SAN FILIPPO NERI : via Martinotti 20 - PADIGLIONE 90 BIS : via E.Di Mattei 72  
METRO Linea A - Fermata *Battistini* e Autobus 546  
METRO Linea A - Fermata *Valle Aurelia* e Metropolitana Leggera (FM3)  
ATAC - Linea 546-991-907-995-998-997  
Metropolitana Leggera (FM3) Ostiense-Cesano-Viterbo Fermata *S.Filippo Neri*

### Per chi arriva in aereo:

Dall'aeroporto internazionale di Roma Fiumicino Leonardo da Vinci ci si può servire del treno Leonardo Express che dallo scalo conduce alla stazione *Fs Roma Termini*. Da lì prendere la Metro A fino alla fermata "*Valle Aurelia*" salire al piano superiore e prendere la metropolitana leggera(FM3) che vi porterà davanti all'Ospedale San Filippo Neri

### Per chi arriva in treno:

Da Termini prendendo la metro A fino alla fermata "*Valle Aurelia*", salire al piano superiore e prendere la metropolitana leggera(FM3) che vi porterà davanti all'Ospedale San Filippo Neri si può in alternativa scendere alla fermata "*Battistini*".

Una volta giunti al capolinea della metro A, prendere la linea 546 ATAC, che vi condurrà davanti l'ingresso dell'Ospedale San Filippo Neri

## Mezzi Propri

### **Per chi viene dal Grande Raccordo Anulare ("uscita "Cassia")**

L'ACO San Filippo Neri si trova in via Giovanni Martinotti 20, che è una traversa di via Trionfale all'altezza della stazione del treno FM3 San Filippo Neri; facilmente raggiungibile dal GRA all'uscita 3 "Cassia - Viterbo", sulla via Cassia, in direzione Viterbo, proseguire per circa 1.8 Km superando 2 semafori, girare al 3 semaforo a sinistra, percorrere il breve tratto di strada, (circa 100m), che porta su via Trionfale, all'incrocio girare nuovamente a sinistra e proseguire diritto fino alla stazione del treno "San Filippo Neri", (sita in via Trionfale incrocio via G. Baretto), che è facilmente individuabile sulla destra. Girare a destra sotto al ponte della ferrovia, e nuovamente a destra su via G. Martinotti per raggiungere il parcheggio antistante la struttura ospedaliera.

### **Per chi viene dal Grande Raccordo Anulare (uscita "Ipogeo degli Ottavi")**

Usciti dal raccordo immettersi sulla via trionfale direzione "centro",proseguire per circa due chilometri fino alla stazione del treno "San Filippo Neri", (sita in via Trionfale incrocio via G. Baretto), che è facilmente individuabile sulla destra. Girare a destra sotto al ponte della ferrovia, e nuovamente a destra su via G. Martinotti per raggiungere il parcheggio antistante la struttura ospedaliera.

### **Per chi viene dal centro**

Prendere la via Trionfale e proseguire diritti sino all'incrocio con via Chiarugi (sulla sinistra) e via Gualandi (sulla destra): girare a sinistra per via Chiarugi, e appena possibile sulla destra per via E. di Mattei, proseguire diritti sino al parcheggio antistante la struttura ospedaliera;

## PRESIDI:

*Presidio CASSIA SANT'ANDREA* : via Cassia 721  
ATAC - Linea 201-301

*Presidio SALUS INFIRMORUM* : via della Lucchina 41  
METRO Linea A - Fermata *Valle Aurelia* e Metropolitana Leggera (FM3)  
ATAC - Linea 997  
Metropolitana Leggera (FM3) Ostiense-Cesano-Viterbo Fermata *Ottavia*

## MISSIONE AZIENDALE E VISIONE STRATEGICA

L'Azienda Ospedaliera S. Filippo Neri è un complesso ospedaliero di rilievo nazionale e di alta specializzazione in quanto sede di discipline definite dal Decreto del Ministro della Sanità 29 gennaio 1992.

La missione dell'Azienda è quella di fornire prestazioni sanitarie di elevata qualificazione, rispondendo alla duplice funzione istituzionale di ospedale sovraterritoriale dotato di servizi di alta specializzazione e di presidio di riferimento per un vasto bacino di utenza, deputato all'erogazione dei livelli essenziali di assistenza. L'Azienda Ospedaliera non ha, per definizione, un bacino di utenza delimitato territorialmente, ma eroga prestazioni per cittadini che a lei si rivolgono, sia residenti nella Regione sia fuori Regione, nonché stranieri ed extracomunitari; opera in stretta collaborazione con l'Azienda Sanitaria Locale Roma E (ASL RM E), sul cui territorio si trova. Inoltre, in quanto sede di DEA di I livello risponde alle urgenze-emergenze inserita nella rete regionale delle emergenze.

L'Azienda opera all'interno del Servizio Sanitario Regionale, nel rispetto degli obiettivi posti dalla pianificazione nazionale e regionale e partecipa al processo di integrazione ospedale - territorio attraverso la collaborazione con le Aziende Unità Sanitarie Locali e con i Medici di Medicina Generale dei cittadini che si rivolgono all'ospedale.

L'Azienda si propone come ospedale di riferimento per le specialità che vi sono rappresentate, creando le condizioni perché esse siano l'espressione dei livelli tecnico-professionali più elevati, assicurati unitamente alla piena umanizzazione dell'intero percorso di cura, a garanzia della "centralità della Persona"; si impegna a mantenere il ruolo di ospedale di riferimento per soddisfare tutti i bisogni assistenziali dei pazienti, puntando al mantenimento di elevati standard di qualità nella diagnosi, nella cura e nella riabilitazione delle malattie, nonché nella prevenzione e nella promozione della salute.

La missione dell'Azienda è caratterizzata dallo svolgimento delle seguenti macrofunzioni:

### Funzione assistenziale

L'Azienda è orientata sia alla gestione delle patologie ad alta complessità, attraverso l'utilizzo di un approccio multidisciplinare integrato, sia alla definizione ed applicazione di modelli e linee guida per il miglioramento dei percorsi diagnostico-terapeutici, garantendo tutte le prestazioni diagnostico - terapeutiche relative alle specialità rappresentate.

### Funzione formativa e didattica

L'Azienda è sede di molteplici livelli di percorsi formativi, ivi compresa la formazione di base relativa ai corsi di laurea triennali delle professioni sanitarie e la formazione continua e aggiornamento degli operatori sanitari, successiva all'abilitazione professionale. Allo scopo di rispondere agli obiettivi di Educazione Continua in Medicina previsti dal Ministero della Salute, l'Azienda collabora con le Università nelle funzioni didattiche e formative, sia nel campo della formazione di base che in quello della formazione specialistica.

### Funzione di ricerca clinica e gestionale - perseguimento della qualità e sicurezza delle cure

L'Azienda realizza attività di ricerca clinica volta a supportare l'innovazione in Medicina, con l'intento di partecipare alla introduzione e alla valutazione della efficacia e della sicurezza dei dispositivi e dei farmaci. Per conseguire questo risultato l'Azienda fa riferimento al "Comitato Etico Lazio 1" ubicato presso l'Azienda Ospedaliera S. Camillo e ha attivato un "**Centro per l'Evidenza Clinica**", che promuove l'appropriatezza degli interventi diagnostici e terapeutici.

In campo organizzativo - gestionale, l'Azienda promuove l'applicazione di nuovi modelli organizzativi, anche sulla base delle più recenti normative, nonché lo sviluppo e l'implementazione locale di linee guida e percorsi diagnostico-terapeutici innovativi, ispirati ai principi della medicina basata sulle evidenze.

Attraverso la "**Commissione per il Controllo delle Infezioni Ospedaliere**" e il **Team dell'Antimicrobial Stewardship**" realizza una sorveglianza e la prevenzione delle infezioni ospedaliere nonché un ottimale impiego degli antibiotici per ridurre il fenomeno dell'antibioticoresistenza.

Nel campo della qualità ha realizzato dal 2010 un sistema organico di sistematizzazione e implementazione delle procedure organizzative interne in un "**sistema della qualità organizzativa ospedaliera**" con una sezione dedicata ai percorsi clinici condivisi con le strutture territoriali.

Ancora in ambito di umanizzazione e personalizzazione delle cure ha attivato un gruppo interdisciplinare delle "**Cure Personalizzate**" (**Cu.Per**) che si occupa di definire nuovi modelli ed esperienze di approccio al paziente che possa essere in grado di curarlo nell'intera vita della sua persona e del suo vissuto, secondo i principi della medicina narrativa e della complessità. A tale scopo ha attivato contatti e collaborazioni con i medici di Medicina Generale e con i pazienti stessi per individuare insieme i migliori percorsi di cura della persona.

## VALORI

Costituiscono l'insieme dei criteri che formano ed orientano gli scopi, le intenzioni e le azioni di tutte le Persone che lavorano nell'Azienda e che a qualsiasi titolo contribuiscono al conseguimento della sua missione.

### Centralità della Persona

Il sistema dei servizi concentra l'attenzione, l'impegno e la pratica professionale sulla ricerca della soddisfazione del beneficiario, sviluppando rapporti di fiducia e comprensione dei reciproci punti di vista, nonché dei vincoli esistenti. L'Azienda rende facilmente disponibili e accessibili le informazioni necessarie ai Cittadini per scegliere i servizi, orientarsi ed accedere alle prestazioni di cui hanno necessità; nell'interesse del Cittadino si impegna inoltre nel miglioramento continuo della qualità dei servizi, nel valorizzare l'appropriatezza delle prestazioni e nel mantenere il tempo di attesa per la loro fruizione entro limiti che non ne inficino l'efficacia.

Le prestazioni vengono erogate nel rispetto della specificità biologica, psicologica e sociale dei singoli individui in modo da assicurare:

1. il rispetto della dignità umana;
2. l'equità degli accessi ai servizi;
3. la qualità clinico - assistenziale delle prestazioni;
4. la promozione di stili di vita e comportamenti ispirati alla prevenzione delle malattie e alla lotta al consumismo farmacologico e sanitario

Nel rispetto delle indicazioni regionali l'Azienda promuove accordi e protocolli d'intesa con gli Enti Locali, le Associazioni di Volontariato e di Tutela del Cittadino per la risoluzione delle problematiche assistenziali della popolazione, anche extracomunitaria, nella consapevolezza che la salute è un bene primario di ogni individuo.

### Affidabilità

L'Azienda Ospedaliera, nell'insieme delle sue componenti, agisce adeguando con continuità e costanza le azioni, i comportamenti ed il servizio prodotto alle necessità degli Assistiti, alle priorità ed agli obiettivi a tal fine fissati. Gli impegni vengono assunti limitatamente alle aree nelle quali si è in grado di assicurare, mantenere e sviluppare adeguati livelli di competenze. Gli impegni presi sono rispettati da tutti gli Operatori, ognuno per gli aspetti di specifica competenza.

### Efficacia

Il processo decisionale, nella capacità di raggiungere gli obiettivi organizzativi ed assistenziali che si intendono perseguire, seleziona le azioni basandole su prove di evidenza; occorre adeguare continuamente tipo e modo di intervento in funzione dei risultati clinici con gli stessi raggiunti di volta in volta. Ogni attività innovativa per la quale non risulterà possibile disporre di confronti e di esperienze a livello nazionale, europeo o internazionale dovrà essere previamente proposta in ambito dipartimentale, illustrata in sede di Comitato Etico ed approvata dal Direttore Sanitario Aziendale.

### Equità

L'Azienda garantisce, a parità di bisogno e di competenza, pari e tempestiva opportunità di accesso alle prestazioni, ai servizi e agli strumenti messi a disposizione dal Servizio Sanitario Regionale, assicurando agli Assistiti condizioni di equità, economicamente sostenibili. L'Azienda si impegna ad escludere qualsiasi discriminazione legata a razza, nazionalità, sesso, età, religione, convinzione politica, condizione sociale e/o culturale. L'Azienda garantisce la parità di trattamento e di accesso ai servizi erogati, a prescindere dall'area geografica di residenza e/o della fascia sociale di appartenenza del cittadino-utente

### Flessibilità

L'Azienda, nell'insieme delle sue componenti, esprime la volontà e la capacità di adeguare i comportamenti e l'uso delle risorse ai cambiamenti interni ed esterni all'Azienda; rende sensibile e specifica l'azione e gli interventi organizzativi al bisogno assistenziale o organizzativo a cui gli stessi devono dare risposta.

### Trasparenza e Partecipazione

L'Azienda garantisce la libera circolazione delle idee e delle informazioni sulle procedure, sulle risorse e sui risultati; garantisce altresì la visibilità e la comprensibilità del processo decisionale, nel suo ambiente interno ed in quello esterno. L'Azienda attribuisce un ruolo nella programmazione al metodo del confronto con le Organizzazioni Sindacali del Servizio Sanitario Nazionale, le Associazioni di tutela dei Cittadini e degli Utenti, le Associazioni di Volontariato accreditate, garantendo la partecipazione dei cittadini in tutte le forme consentite sia per tutelare il diritto alla salute che per migliorare la qualità delle prestazioni rese.

L'Azienda Ospedaliera si impegna a garantire trasparenza nelle decisioni ed ampia partecipazione dei professionisti che in essa agiscono, sia attraverso la realizzazione di un ambiente di lavoro che permetta a tutti, a prescindere dal ruolo, di sentirsi protagonisti delle trasformazioni operative ed organizzative, sia tramite la promozione dello sviluppo continuo delle conoscenze e competenze, il

coinvolgimento dei propri Operatori e dei Dirigenti nelle scelte professionali ed organizzative, avvalendosi di un sistema di relazioni sindacali orientato all'affermazione ed al rispetto dei valori dell'Azienda.

## **VISIONE**

L'Azienda Complesso Ospedaliero S. Filippo Neri orienta le proprie azioni attraverso una organizzazione che :

- persegue il miglioramento continuo della qualità delle cure mediante l'utilizzo sistematico degli strumenti del Governo Clinico come l'applicazione della medicina basata sull'evidenza, delle linee guida e dei percorsi diagnostico-terapeutici, degli audit clinici e la gestione dei rischi ed incrementa gli impegni per l'accreditamento istituzionale e professionale
- cura il proprio "capitale professionale" e si impegna a fornire opportunità di crescita professionale e di carriera al Personale dipendente che sappia distinguersi per competenza, autorevolezza ed impegno. In attuazione di una politica di miglioramento del luogo di lavoro e nel rispetto dei principi di pari opportunità tra uomini e donne, l'Azienda ha attivato all'interno delle proprie strutture, in accordo con gli organismi politico-sociali, un asilo nido per i figli dei dipendenti.
- è integrata con l'ambiente esterno, mediante la ricerca di sinergie con le altre Aziende Sanitarie, con le Università, con gli IRCCS, con gli altri Enti sanitari e con le Organizzazioni a scopo non lucrativo (ONLUS).

## **LINEE STRATEGICHE DI SVILUPPO**

L'Azienda, con la realizzazione della propria missione, intende rafforzare il suo ruolo di Complesso Ospedaliero di rilievo nazionale e di alta specializzazione, sviluppando un impegno costante che interessa i Dipartimenti Sanitari e l'Area dei servizi amministrativi

## **DIREZIONE STRATEGICA E STAFF**

La Direzione strategica è costituita dal Direttore Generale, coadiuvato dal Direttore Sanitario, dal Direttore Amministrativo.

DIRETTORE GENERALE , in atto COMMISSARIO STRAORDINARIO dal 1/07/2014 – Dott. Angelo TANESE  
e.mail: dirgen@sanfilipponeri.roma.it  
Tel. 06. 33062831 - fax 06.30601049

DIRETTORE SANITARIO. f.f. – Dott.ssa Patrizia Magrini  
e.mail: dirsan@sanfilipponeri.roma.it  
Tel. 06.33062837 - fax 06.30683445

DIRETTORE AMMINISTRATIVO.f.f. – Dott.sa Crocifissa Gagliano  
e.mail: diramm@sanfilipponeri.roma.it  
Tel. 06.33062821 - fax 06.3386324

### ***Uffici e Servizi di staff alla Direzione Aziendale***

- Collegio Sindacale
- Nucleo di Valutazione
- Collegio di Direzione
- Consiglio dei Sanitari
- UOC. Direzione Sanitaria di Presidio
- UOS. Sistema Informativo Ospedaliero
- UOC. Servizio Assistenza Infermieristica ed Ostetrica
- Coordinamento Tecnici Sanitari e della Riabilitazione
- UOS. Servizio Gestione Attività Ambulatoriale
- UOS. Servizio di Prevenzione e Protezione Rischi
- UOS. Qualità Appropriata ed Efficacia Clinica
- UOS. Programmazione e Controllo di Gestione
- UOS. Sistemi Informativi e Telecomunicazioni
- Ufficio Relazioni con il Pubblico
- Coordinamento Locale Donazioni Organi e Tessuti

### **Area dei Servizi Amministrativi:**



- Ristrutturazione organizzativa dell'Area amministrativa e di supporto con l'obiettivo di:
  - eliminare eventuali attività duplicate o a scarso valore aggiunto, consentendo di ottenere più elevati standard di efficienza operativa
  - razionalizzare l'utilizzo delle risorse per conseguire ulteriori risparmi
- Sistemi contabili e di controllo di gestione
- Gestione degli approvvigionamenti e della distribuzione dei beni di consumo alle unità operative interne attraverso i seguenti strumenti:
  - rintracciabilità delle procedure di elaborazione, valutazione e razionalizzazione del parco fornitori;
  - analisi corretta, tempestiva e predeterminata dei fabbisogni dell'Azienda;
  - scelta delle procedure più appropriate per l'approvvigionamento delle diverse categorie merceologiche, al fine di massimizzare la forza contrattuale nei confronti dei fornitori;
  - corretta impostazione dei rapporti tra magazzini e strutture utilizzatrici.
- Gestione documentale avanzata attraverso l'utilizzo di nuovi strumenti: la firma digitale ed il protocollo elettronico.
- La valorizzazione del patrimonio immobiliare a disposizione dell'Azienda
- Riprogettazione dei processi direzionali e revisione del piano dei centri di costo
- Revisione del sistema di reporting direzionale con l'obiettivo di renderlo coerente con le necessità di supporto alla Direzione Generale nella conoscenza delle informazioni relative all'andamento gestionale dell'Azienda.

L'organizzazione dei Servizi amministrativi è articolata nelle seguenti strutture:

#### **Strutture Complesse:**

Personale  
 Provveditorato  
 Bilancio  
 Affari Generali  
 Sviluppo Gestionale  
 Ingegneria Ospedaliera

#### **Strutture Semplici:**

Affari Legali  
 Formazione , Aggiornamento e Sviluppo Risorse Umane  
 Programmazione e Controllo di Gestione  
 Ingegneria Clinica  
 SIST

#### **Dipartimenti Sanitari:**

Accrescere la posizione di eccellenza per il trattamento di tutte le patologie, con particolare riferimento alle aree:

- delle emergenze cliniche complesse riferibili ad insufficienza acuta e cronica di uno o più organi, attraverso il consolidamento del principio della continuità assistenziale nel paziente specialistico in condizioni critiche, in una logica di potenziamento delle terapie intensive specialistiche;
- dell' "ospedale senza dolore";
- delle donazioni d'organi e tessuti;
- delle patologie cardiovascolari, sia di natura medica che chirurgica ed interventistica, consolidando i percorsi dedicati al paziente in acuzie cardiovascolare, di natura aritmica ed ischemica, sviluppando le metodiche mininvasive ed utilizzando anche moderne tecniche di telemedicina ;
- delle patologie oncologiche, anche attraverso l'uso di moderne apparecchiature radioterapiche;
- delle patologie internistiche specialistiche con particolare riferimento a quelle digestive, metaboliche e respiratorie;
- delle patologie chirurgiche, con attenzione alle tecniche miniinvasive e ai modelli organizzativi della week surgery e della day surgery;
- delle patologie neurovascolari, con la definizione dei percorsi più appropriati per il trattamento interventistico o conservativo dell' ictus;

- della diagnostica per immagini, attraverso le più moderne tecniche di imaging e della radiologia interventistica;
- della riabilitazione neuromotoria, cardiologica e respiratoria.

L' Azienda Complesso Ospedaliero San Filippo Neri si articola in strutture operative.

Ai sensi della D.G.R. 139/2007 le strutture operative dell'Azienda Complesso Ospedaliero San Filippo Neri sono:

- L' Ospedale, articolato nei tre presidi in cui si svolgono attività sanitarie denominati:
  - S. Filippo Neri
  - Cassia S. Andrea
  - Salus Infirmorum
- Cui si aggiungono altri Presidi a destinazione non sanitaria:
  - Padiglione 90 e 90 bis di S. Maria della Pietà – Direzione Aziendale e uffici
  - Padiglione 17 di S. Maria della Pietà – sede dei corsi di formazione
  - Presidio di Via Castagnola – Asilo aziendale, Magazzini, Uffici

## ▪ I Dipartimenti

Le strutture operative sono aggregazioni organizzative che riuniscono più strutture complesse e che gestiscono, in funzione dei programmi aziendali e degli obiettivi assegnati, le attività sanitarie assicurando la massima efficacia ed efficienza delle risorse umane, strutturali-impiantistiche e finanziarie attribuite.

Le strutture operative aziendali sono definite ed articolate sulla base dell'organizzazione dipartimentale.

Ogni struttura operativa aziendale si caratterizza in quanto sistema organizzativo complesso, per la presenza obbligatoria di un solo responsabile, per la rilevanza quantitativa e strategica delle attività svolte e per l'attribuzione di obiettivi e risorse.

Nella struttura operativa, individuata come centro di responsabilità, possono essere individuati uno o più centri di costo.

Sono articolazioni interne delle strutture operative le unità operative complesse, le unità operative semplici e le unità operative semplici dipartimentali.

Alle unità operative complesse ed alle unità operative semplici dipartimentali è assegnato, a seguito di negoziazione con la direzione aziendale, un budget ovvero risorse predefinite per il perseguimento di obiettivi predeterminati che esse perseguono con autonomia gestionale in conformità a procedure e processi monitorati attraverso il sistema di controllo interno.

## Unità Operative Complesse (UOC o SC)

L'Unità Operativa Complessa (UOC), anche definita Struttura Complessa (SC) si caratterizza, in quanto sistema organizzativo complesso, per la presenza obbligatoria di un solo responsabile, per la rilevanza quantitativa e strategica delle attività svolte e per l'attribuzione di un budget (obiettivi e risorse) nonché per la corrispondenza ad un centro di costo.

Le Unità Operative Complesse, dotate di responsabilità ed autonomia professionale, organizzativa e gestionale, sono caratterizzate almeno dai seguenti elementi:

- attività di produzione di prestazioni o di servizi sanitari, tecnico professionali che richiedono un significativo volume di risorse;
- assegnazione di rilevanti dotazioni tecnico strumentali e professionali;
- gestione di rilevanti risorse finanziarie;
- autonomia organizzativa e/o alto grado di responsabilità, posta in capo ad un dirigente di posizione apicale;
- assegnazione di obiettivi strategici per la programmazione aziendale;
- afferenza di rilevanti risorse e rilevanti professionalità in termini di dotazione organica.

## I Direttori di Struttura Complessa:

- a) curano l'attuazione dei piani, programmi e direttive generali definite dal Direttore Generale;
- b) propongono al Direttore Generale il conferimento di incarichi di unità operativa semplice, di incarichi di natura professionale e di responsabilità di specifici progetti ed attività a dirigenti non

- responsabili di struttura afferenti alla propria unità operativa;
- c) definiscono gli obiettivi che i dirigenti loro assegnati devono perseguire e attribuiscono le conseguenti risorse umane, finanziarie e materiali nell'ambito della programmazione aziendale;
- d) adottano gli atti relativi all'organizzazione delle strutture loro assegnate;
- e) coordinano e controllano l'attività dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi anche mediante l'emanazione di direttive e propongono l'adozione, nei confronti dei dirigenti, delle misure previste dal D.Lgs 165/01;
- f) svolgono le attività di organizzazione e di gestione del personale;
- g) curano i rapporti con l'esterno nelle materie di competenza secondo le specifiche direttive del Direttore Generale sempre che tali rapporti non siano espressamente affidati a organo o struttura apposita o siano avocati dalla Direzione strategica

### **Unità Operative Semplici Dipartimentali e Interdipartimentali (UOSD/UOSID o SS1)**

Le Unità Operative Semplici Dipartimentali (UOSD), anche definite Strutture Semplici 1 (SS1), sono dotate di responsabilità ed autonomia professionale, organizzativa e gestionale.

Le SS1 possono afferire direttamente alla Direzione aziendale, anche in posizione di Staff (UOS1), o essere inserite nell'organizzazione dipartimentale.

Esse assumono la caratteristica dipartimentale in quanto possono risultare strumentali alle attività di più UOC presenti nel Dipartimento in cui insistono ovvero esercitano attività di valenza strategica in sostanziale autonomia, pur non raggiungendo livelli di particolare complessità.

Le Unità Operative Semplici Interdipartimentali (UOSID) sono unità semplici S1, parimenti graduate rispetto alle UOSD, che assumono detta denominazione in virtù della loro valenza interdipartimentale, dovendosi raccordare sistematicamente con dipartimenti (clinici) diversi da quelli cui afferiscono. Esse sono in relazione funzionale con i dipartimenti verso i quali la loro attività è anche rivolta. I Responsabili di UOSID sono pertanto componenti di diritto del Comitato del dipartimento cui appartengono e di quello/i con cui sono in relazione. Appartengono tipicamente a questa categoria le strutture semplici S1 di terapia intensiva, la day/week surgery multidisciplinare e la preospitalizzazione.

I Responsabili di SS1, per le funzioni di loro competenza, si relazionano con il Direttore di Dipartimento. Essi :

- a) formulano proposte ed esprimono pareri al Direttore di Dipartimento;
- b) curano l'attuazione dei progetti e delle attività ad essi assegnati dal Direttore di Dipartimento, adottando i relativi atti e provvedimenti;
- c) dirigono, coordinano e controllano l'attività che si svolge nelle strutture da essi dirette;
- d) provvedono alla gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate alla propria struttura.

### **Unità Operative Semplici (UOS O SS2)**

Le Unità Operative Semplici (UOS), anche definite Strutture Semplici 2 (SS2) sono le articolazioni di una struttura complessa, caratterizzate dalle attività svolte e dalle prestazioni erogate, a cui sono assegnate la gestione di risorse umane, tecniche o finanziarie.

I Responsabili di SS2:

- a) formulano proposte ed esprimono pareri al Direttore di UOC;
- b) curano l'attuazione dei progetti e delle attività ad essi assegnati dal Direttore di UOC, adottando i relativi atti e provvedimenti;
- c) svolgono tutti gli altri compiti ad essi delegati dal Direttore di UOC;
- d) dirigono, coordinano e controllano l'attività che si svolge nelle strutture da essi dirette;
- e) provvedono alla gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate alla propria struttura.

## **ORGANIZZAZIONE DIPARTIMENTALE**

L'Azienda Complesso Ospedaliero San Filippo Neri articola i suoi servizi sanitari sul modello dipartimentale, allo scopo di favorire l'integrazione tra strutture affini e complementari, con l'obiettivo di realizzare il governo clinico e di conseguire i migliori risultati in termini di governo economico.

Il dipartimento è una articolazione organizzativa di coordinamento per lo svolgimento integrato di

funzioni complesse, costituendo una infrastruttura composta da unità operative i cui responsabili, pur essendo interdipendenti, mantengono la loro autonomia operativa.

L'organizzazione, le attribuzioni e il funzionamento sono disciplinati da quanto previsto nel presente Atto Aziendale.

I dipartimenti sono istituiti per garantire:

- la razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse umane e tecnologiche, dei posti letto, dei materiali di consumo e dei servizi sanitari intermedi;
- il miglioramento dell'efficienza gestionale, dei processi di coordinamento e di controllo, della qualità delle prestazioni erogate, del livello di umanizzazione delle strutture interne al singolo dipartimento, del rapporto tra direzione generale e direzione delle singole strutture;
- il miglioramento e l'integrazione dell'attività di formazione e di aggiornamento;
- la razionalizzazione e lo sviluppo dei percorsi diagnostici e terapeutici e di quelli volti a garantire la continuità assistenziale anche all'esterno dei dipartimenti.

Nell'Azienda Complesso Ospedaliero San Filippo Neri sono individuati i seguenti 7 dipartimenti aziendali:

- Dipartimento di Emergenza e Accettazione (DEA)
- Dipartimento di Medicina Interna e Specialità Mediche
- Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialistica
- Dipartimento Cardiovascolare
- Dipartimento di Neuroscienze ed Organi Di Senso
- Dipartimento Tutela della Salute della Donna e del Bambino
- Dipartimento di Scienze Radiologiche e Medicina di Laboratorio

Strutture Extra Dipartimentali e/o in Staff alla Direzione aziendale:

**Strutture Complesse (U.O.C.)**

Direzione Sanitaria di Presidio (DSP)  
Servizio Assistenza Infermieristica e Ostetrica (SAIO)

**Strutture Semplici (U.O.S.)**

Sistema Informativo Ospedaliero  
Qualità Appropriata ed Efficacia Clinica

**Strutture Semplici (UOSD)**

Servizio di Prevenzione e Protezione Rischi (SPPR)  
Servizio Gestione Attività Ambulatoriali (SGAA)  
Sistema Informativo e Telecomunicazioni (SIST)  
Coordinamenti Tecnici Sanitari e della Riabilitazione (CTSR)



## EDIFICIO A

Accettazione Amministrativa  
Accettazione Ostetrica Ginecologica  
Analgesia al Parto  
Anatomia Patologica  
Archivio Radiologia  
Assistenza Psicologica  
Area Tecnica Sanitaria Riabilitativa  
Blocco Operatorio A (Day Surgery)  
Blocco Operatorio Ginecologia-Parto  
Cartelle Cliniche - Certificazioni Sanitarie  
Centralino  
Coord. Locale Donazioni Organi e Tessuti  
C.U.P. - Casse  
Chiesa  
Diabetologia  
Diagnostica Senologica  
Direzione Sanitaria di Presidio  
Ematologia  
Farmacia  
Gastroenterologia ed Epatologia  
Interruzioni Volontarie di Gravidanza (IVG)  
Ipertensione Arteriosa  
Maxillo Facciale  
Manutenzione Immobili e Impianti  
Medicina Interna  
Neonatologia - Nido  
Nutrizione Artificiale  
Ostetricia e Ginecologia  
Oculistica  
Otorinolaringoiatria  
Ortopedia - Sala Gessi  
Poliambulatori - Sala prelievi  
Procreazione Medicalmente Assistita (PMA)  
Reumatologia  
Risk Management  
Sala Multimediale  
Servizio Assistenza Infermieristico Ostetrica  
Servizio Dietologico  
Servizio Gestione Attività Ambulatoriali  
Servizio Informativo Ospedaliero (SIO)  
Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura (ASL RME)  
Servizio Prevenzione e Protezione Rischi (SPPR)  
Servizio Sociale  
Travaglio e Monitoraggio gestanti  
Terapia Anticoagulante Orale (T.A.O.)  
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

## EDIFICIO B

Ambulatorio di Cardiologia  
Bancomat  
Blocco Operatorio B  
Blocco Operatorio Cardiotoracico  
Cardiochirurgia  
TI Cardiochirurgica  
Cardiologia e U.T.I.C.  
Centro U.V.A. (Unità Valutativa Alzheimer)  
Chirurgia Toracica  
Chirurgia Vascolare  
Chirurgia Ricostruttiva  
Day Surgery Multidisciplinare  
Dermatologia e Dermochirurgia  
Elettrofisiologia ed Elettrostimolazione  
Emodinamica  
Endoscopia Toracica  
Medicina D'urgenza  
Medicina III  
Neurochirurgia

## EDIFICIO C

Ambulatori Intramoenia  
Ambulatorio Telecardiologia  
Blocco Operatorio C  
Centro di Rianimazione  
Centrale di Sterilizzazione  
Chirurgia D'urgenza  
Donazione Sangue  
Medicina Trasfusionale  
Microbiologia e Virologia  
Patologia Clinica  
Pronto soccorso  
Radiologia – Ecografia - RMN-TAC  
Radiologia Interventistica  
Terapia Intensiva Post-Operatoria (T.I.P.O)  
T.I.Neurochirurgica  
Urologia e Brachiterapia

## EDIFICIO D

Ambulatori Pneumologia  
Ambulatori Oncologia  
Broncoscopia  
Chirurgia Generale e Oncologica  
Day Hospital Oncologico  
Fisioterapia  
Neurologia  
Neurofisiopatologia  
Oncologia  
Pneumologia  
Preospedalizzazione Chirurgica  
Radioterapia  
Servizio di Fisiopatologia Respiratoria  
Terapia del Dolore  
UTIR

**DEA DIPARTIMENTO EMERGENZA ACCETTAZIONE**

**DIPARTIMENTO EMERGENZA E ACCETTAZIONE**

Direttore: Prof. Quirino PIACEVOLI  
[q.piacevoli@sanfilipponeri.roma.it](mailto:q.piacevoli@sanfilipponeri.roma.it)

**Il Dipartimento e le attività svolte:**

Il Dipartimento di Emergenza ed Accettazione (DEA) svolge il compito primario di assicurare le attività di emergenza-urgenza, 24 ore su 24, per tutti i cittadini che ad esso si rivolgono.

La presenza di figure professionali afferenti alle varie specialità ed unità, come ad esempio al Dipartimento di Scienze Radiologiche, Cardiovascolare e Neuroscienze, fanno sì che il DEA dell'ACO San Filippo Neri possa fornire assistenza ottimale qualsiasi sia l'evento morboso riguardante i malati ad esso rivoltisi, e sia classificato come DEA di 1° Livello e centro di riferimento di altre strutture ospedaliere territoriali per il trattamento di alcune patologie specialistiche.

La presenza di una sezione radiologica dedicata all'interno dei locali del Pronto Soccorso garantisce che i percorsi diagnostici siano agili e funzionali, mentre gli interventi chirurgici d'urgenza sono sempre garantiti grazie alla presenza di un ampio blocco operatorio con sale riservate all'emergenza, ubicate nello stesso edificio. La presenza di reparti intensivi specialistici, oltre alla Rianimazione polivalente, rende possibile il ricovero di tutti i pazienti critici in ambiente adeguato con specifiche competenze in base al quadro patologico.

L'alto grado di informatizzazione di tutta l'area critica permette una gestione sicuramente più tempestiva ed efficace del paziente.

**Strutture Complesse del Dipartimento**

Anestesia e Rianimazione  
Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso  
Chirurgia d'Urgenza e del Politrauma  
Maxillo Facciale

**Strutture Semplici**

Chirurgia Laparoscopica d'Urgenza

**Strutture Semplici del Dipartimento**

CABO 1/Coord. Blocco Operatorio C  
CABO 2/Coord. Blocco Operatorio B  
T.I.P.O (T.I. post-operatoria)  
T.I.Neurochirurgia  
T.I. Cardiochirurgica  
Analgesia al Parto e anestesia ginecologica  
Terapia del Dolore e Cure Palliative

**UOC. ANESTESIA E RIANIMAZIONE**

Direttore: Dott. Quirino Piacevoli  
[q.piacevoli@sanfilipponeri.roma.it](mailto:q.piacevoli@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06 33062240 fax: 06 33062648  
Sede: Padiglione C piano 3°

**Presentazione della UOC ed attività svolte**

La UOC Anestesia e Rianimazione fornisce, con impegno h24, la quotidiana attività clinica ai ricoverati critici e le consulenze rianimatorie in tutti i reparti dell'Azienda, tra cui anche il Pronto Soccorso.

La UOC inoltre fornisce assistenza anestesiológica ad altre Unità Operative per alcune procedure effettuate al di fuori delle tradizionali camere operatorie (N.O.R.A. : Non Operating Room Anesthesia), come ad esempio:

UOC Gastroenterologia (sedazioni per esecuzione di esami endoscopici, colangiopancreatografie retrograde, ecoendoscopie, termoablazioni epatiche, etc.)

UOC Cardiologia (sedazioni per le procedure di elettrofisiologia e le cardioversioni)

UOC Radiologia (assistenza per la somministrazione dei mezzi di contrasto, sedazioni in risonanza magnetica, anestesie per le procedure di radiologia interventistica).

#### UOC. MEDICINA D'URGENZA E PRONTO SOCCORSO (MUPS)

Direttore.f.f.: Dr. Augusto Tricerri [a.tricerri@sanfilipponeri.roma.it](mailto:a.tricerri@sanfilipponeri.roma.it)

tel.: 06 33063723 Fax:06 33062230

Sede: Edificio C ed Edificio B piano terra

#### Presentazione della UOC e attività svolte

Suo precipuo compito per un Pronto Soccorso, sede di DEA di I livello, è la diagnosi ed il trattamento tempestivo delle patologie di emergenza, come le sindromi coronariche acute, la sincope, la pancreatite acuta, l'ictus e il trauma cranico sia maggiore che minore, la sepsi, le insufficienze respiratorie e le polmoniti.

Per tutte queste patologie esistono protocolli e procedure che fanno sì che tutti gli operatori siano particolarmente sensibilizzati, formati e aggiornati alle più recenti linee guida, per consentire una ottimizzazione della gestione del paziente affetto da tali patologie.

I protocolli naturalmente sono tutti in funzione della attività di Triage, finalizzati alla diagnosi tempestiva ed al trattamento precoce entro i primi minuti, al massimo entro la prima ora, delle patologia chiave prima menzionate. Al triage vengono assegnati almeno due Infermieri con anzianità di servizio in PS di almeno sei mesi, con comprovate capacità professionali e sviluppate qualità etiche e comportamentali.

I pazienti che accedono al Pronto Soccorso vengono immediatamente accolti dall'ausiliario preposto all'accoglienza ed inviati al Triage per essere valutati dagli operatori preposti ed essere inseriti nella lista dei pazienti in attesa, secondo il Codice-Colore di Priorità- Gravità che è stato loro attribuito. Il paziente con Codice-Colore Rosso, cioè il paziente critico entra immediatamente in Sala Emergenza, senza neppure eseguire il Triage, che viene successivamente codificato.

Naturalmente nella nostra struttura funzionante in H24 dove operano nelle ore diurne almeno tre Medici D'Urgenza, sei Infermieri Professionali, oltre a quattro collaboratori Sociosanitari, in stretta integrazione con tutti gli specialisti direttamente afferenti, non vengono trascurate tutte le altre patologie, per le quali tutti gli operatori sono sensibilizzati in funzione del rispetto delle esigenze del malato, le cui necessità sono considerate prioritarie.

Una delle prerogative consiste nel differenziare i percorsi per tipologia di pazienti vedi paziente adulto e/o pediatrico e per patologia con particolare riguardo alle patologie infettive e a quelle psichiatriche, per le quali rappresentiamo una struttura di riferimento. Per migliorare la gestione del paziente in Pronto Soccorso, per diminuire i tempi di attesa, per ottimizzare la permanenza degli operatori e degli utenti sono stati creati degli spazi appositi per i Codici di Minore Gravità, con ampia area dotata di 6-8 postazioni per l'Osservazione Temporanea (Letti Tecnici) dove far stazionare il paziente che non deve essere ricoverato, ma potrebbe rimanere in PS anche fino a 36 ore, per essere assistito almeno da un infermiere dedicato ed eventualmente da un medico preposto mentre si perfeziona e conclude il suo iter diagnostico-terapeutico.

La UOC MUPS è una struttura che si dedica precipuamente alla formazione continua degli operatori alle tecniche di rianimazione cardiopolmonare e primo soccorso ed all'aggiornamento delle continue evoluzioni delle linee guida; propone corsi di formazione ed aggiornamento non solo agli operatori dell'ACO S.Filippo Neri, ma anche ai familiari dei pazienti, per i quali sono stati elaborati, su apposite schede, le opportune indicazioni relative alle patologie più importanti.

#### UOC CHIRURGIA D'URGENZA E DEL POLITRAUMA

Direttore.f.f.: Dott. Ugo ALONZO

Segreteria: 06 33062656 fax 06 33062487



#### Presentazione della UOC ed attività svolte:

L'U.O.C. di Chirurgia d'Urgenza svolge attività chirurgica per i pazienti caratterizzati dalla necessità di trattamento chirurgico in emergenza (entro 1 ora-shock emorragico, perforazione viscerale, peritonite iperacuta), in urgenza assoluta (entro 12 ore) o differibile (2-4 giorni).

Altra caratterizzazione è il trattamento del paziente affetto da politrauma: questo viene preso in cura dal momento del suo arrivo in pronto soccorso dal chirurgo d'urgenza, gestito con la collaborazione dei medici di altre unità operative (medicina d'urgenza e di pronto soccorso, anestesia e rianimazione, ortopedia traumatologica, chirurgia vascolare, chirurgia toracica, neurochirurgia, maxillofacciale) fino alla sua dimissione.

Vengono applicati protocolli a livello internazionale quali A.T.L.S., Eastern Society Surgery for Trauma, Johannesburg General Hospital, Società Italiana di Chirurgia d'urgenza e del Politrauma (S.I.C.U.T.).

L'Unità Operativa è specializzata anche nel trattamento chirurgico della pancreatite acuta. A tal riguardo è coordinatrice di un gruppo regionale di studio denominato Gruppo Laziale di Pancreatite Acuta (G.L.S.P.A.). Questa collaborazione con le U.O.C. di Gastroenterologia, Anestesia e Rianimazione, Radiologia, e con altri ospedali del Lazio, ha portato alla stesura di un protocollo clinico-terapeutico e di una cartella clinica per la raccolta dati.

E' particolarmente impegnata, assieme ad altre UU.OO.CC. nei protocolli per la gestione della Maxi-Emergenza

**UOC. MAXILLO FACCIALE**  
Direttore. Dott. Alessandro Nisii  
a.nisii@sanfilipponeri.roma.it  
tel: 06 33063796  
Sede: Edificio A piano 3°

#### Presentazione UOC ed attività svolte

L'Unità Operativa di Chirurgia Maxillo-Facciale, si occupa del trattamento delle patologie traumatiche, oncologiche, e malformative delle ossa mascellari e della faccia.

**Pronto Soccorso:** l'equipe medica opera una reperibilità continua di pronto soccorso per la riduzione delle *fratture delle ossa facciali* e per il trattamento ricostruttivo delle lesioni facciali traumatiche.

**Chirurgia miniinvasiva:** l'U.O.C. dispone delle apparecchiature micro-endoscopiche e di videografia computerizzata che consentono la corretta programmazione ed il trattamento chirurgico miniinvasivo delle patologie dei seni paranasali delle malformazioni del massiccio-facciale e delle disfunzioni dell'articolazione temporo-mandibolare.

**Tumori:** del cavo orale e dei tessuti della faccia, delle ghiandole salivari svolge la diagnosi precoce attraverso tecniche di imaging e esami citologici con agoaspirato e mette in atto protocolli terapeutici chirurgici integrati dalla radio-chemioterapia.

**Tumori benigni:** cavo orale naso e seni paranasali orbita ossa mascellari e ghiandole salivari

**Malformazioni:** vengono trattate tutte le malformazioni dentoscheletriche del massiccio facciale (che abbiano completato la preparazione ortodontica ove necessaria), le malformazioni postraumatiche e congenite del naso, padiglioni auricolari, dell'orbita etc

**Disabili:** è in funzione un servizio per la cura delle patologie del cavo orale per i Pazienti Disabili non collaboranti che necessitano di anestesia generale. (per informazioni 0633063931)

**Chirurgia Orale:** l'UOC è centro di riferimento interregionale per la chirurgia osteorigenerativa per le atrofie delle creste edentule per le patologie displastiche delle ossa mascellari

**UOS. CHIRURGIA LAPAROSCOPICA D'URGENZA**  
Responsabile: Dott. Aldo Giofrè  
a.gioffre@sanfilipponeri.roma.it

#### Presentazione della UOS ed attività svolte

La laparoscopia è una tecnica chirurgica che permette l'esecuzione di alcuni interventi con metodica mininvasiva video assistita.

I vantaggi per il paziente sono:

- un minor traumatismo
- vantaggio estetico
- minor dolore post operatorio
- più rapida ripresa funzionale
- accorciamento dei tempi di degenza

In urgenza la Laparoscopia può essere utilizzata per diagnostica, nelle patologie pelviche acute, nelle emorragie stabili, in alcuni casi di occlusione intestinale, nelle colecistiti acute.

In alcuni casi la finezza d'indagine diagnostica ha evitato una ampia laparotomia a vantaggio di una incisione mirata.

La UOS. esegue in elezione interventi chirurgici laparoscopici per patologia neoplastica del colon.

#### UOS. CABO 1

Responsabile: Dott.ssa Daniela Cuccoli  
[d.cuccoli@sanfilipponeri.roma.it](mailto:d.cuccoli@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 0633062331 Fax: 0633062331  
Sede: Edificio C piano 2°

#### Presentazione della UOS ed attività svolte:

Coordina le attività anestesilogiche presso il Blocco Operatorio C, situato al 2° piano dell'edificio C, che comprende 7 camere operatorie di cui una dedicata all'Urgenza ed Emergenza (sala rossa); nelle rimanenti sei sale operatorie ruotano:

la Chirurgia d'Urgenza, la Chirurgia Vascolare, la Neurochirurgia, la Chirurgia Maxillo Facciale, l'Urologia, l'Ortopedia, l'otorinolaringoiatria.

Le Sale operatorie sono dotate delle più moderne attrezzature anestesilogiche e permettono un completo monitoraggio dei pazienti sottoposti ad intervento chirurgico.

#### UOS. CABO 2

Responsabile: Dott.ssa Cecilia REALI  
[c.reali@sanfilipponeri.roma.it](mailto:c.reali@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 0633062331 Fax: 0633062331  
Sede: Edificio B piano 4°

#### Presentazione della UOS ed attività svolte

Il Blocco operatorio B comprende due sale operatorie dove svolgono la loro attività la Chirurgia Generale e Oncologica, e la Chirurgia Plastica. Le sale operatorie sono dotate delle più moderne attrezzature per il monitoraggio e l'anestesia dei pazienti sottoposti ad intervento chirurgico.

#### UOS. TERAPIA INTENSIVA POST OPERATORIA (TIPO)

Responsabile: Dott. Carlo Alberto Monaco  
[c.monaco@sanfilipponeri.roma.it](mailto:c.monaco@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 0633062486 Fax: 0633063773  
Sede: Edificio C piano 2°

## Presentazione della UOS ed attività svolte

La Terapia Intensiva Post Operatoria è un reparto dedicato ai pazienti che necessitano di monitoraggio postoperatorio e di cure intensive dopo un intervento di chirurgia generale o specialistica. La TIPO è dotata di moderne attrezzature che permettono il monitoraggio dei parametri vitali e che consentono di assistere i pazienti critici, che dopo stabilizzane post operatoria di poche ore o pochi giorni, tornano nel reparto chirurgico da cui afferiscono per completare il percorso di ricovero fino alla dimissione.

### UOS. TERAPIA INTENSIVA NEUROCHIRURGICA

Responsabile: Prof. Quirino Piacevoli  
[q.piacevoli@sanfilipponeri.roma.it](mailto:q.piacevoli@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 0633062492 Fax: 0633062965  
Sede: Edificio C piano 3°

## Presentazione della UOS ed attività svolte:

I medici della U.O.S. di Terapia Intensiva Neurochirurgica forniscono il servizio di anestesia per le specialità di Neurochirurgia ed Otorinolaringoiatria.

### UOS. TERAPIA INTENSIVA CARDIOCHIRURGICA

Responsabile:Dott. Giancarlo RICCIARDI  
[g.ricciardi@sanfilipponeri.roma.it](mailto:g.ricciardi@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06 3306 2322  
Sede: Edificio B piano 2°

## Presentazione della UOS ed attività svolte:

Terapia intensiva ad altissima tecnologia, completamente informatizzata e rinnovata nelle attrezzature di monitoraggio, di assistenza respiratoria, di terapia sostitutiva renale, di assistenza cardiocircolatoria (contropulsazione intraortica, E.C.M.O.). Gli otto posti letto sono costituiti da letti di grande complessità tecnologica, onde consentire il massimo comfort ai pazienti, e l'assunzione di tutte le configurazioni, consone alle patologie trattate.

La nuova Terapia Intensiva è stata inaugurata nel mese di Ottobre 2001

### UOS.D TERAPIA DEL DOLORE E CURE PALLIATIVE

Responsabile: Dott. Claudio Lo Presti  
[c.lopresti@sanfilipponeri.roma.it](mailto:c.lopresti@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06333062577 Fax: 06333063747  
Sede: Edificio D piano 2°

## Presentazione della UOS ed attività svolte:

La U.O.S. Terapia del Dolore tratta tutte le forme di dolore cronico, oncologico e non-oncologico, inserito in una Azienda Ospedaliera che ha messo in atto le linee guida per l'attuazione di un "Ospedale senza Dolore".

L'attività è garantita da ambulatori medici e due letti di Day Hospital come appoggio per pazienti che subiscono trattamenti invasivi per il controllo del dolore.

Oltre ai due medici anestesisti, esclusivamente dediti al trattamento del dolore, ci si avvale della collaborazione di due neurologi, un neurochirurgo, uno psichiatra e uno psicologo; inoltre, ovviamente, ci si avvale di tutte le potenzialità offerte da un grande ospedale sia per la diagnosi che per la cura.

Le patologie trattate sono le più varie; oltre al dolore da neoplasia, vengono trattate tutte le lombalgie, sia post chirurgiche che degenerative, nevriti, malattie croniche degenerative neurologiche, dolore vascolare, facendo anche ricorso a dispositivi di alta tecnologia (stimolatori midollari, pompe impiantabili, radiofrequenza, e altro) e seguendo nel tempo i pazienti se necessario per lunghi periodi.

## CHIRURGIA A CICLO BREVE – DAY E WEEK SURGERY MULTIDISCIPLINARE

Responsabile infermieristico: Gianluca Obino

Tel: 06 3306 2656

Sede Edificio A Piano: 3° x week surgery ed Edificio B Piano: 3° x Day Surgery

### Presentazione e attività svolte:

L'offerta assistenziale guarda a tutte le specialità in grado di assicurare prestazioni chirurgiche sia con tecniche tradizionali che innovative in sicurezza considerato che la struttura è integrata all'interno di un ospedale in grado di mettere a disposizione proposte assistenziali diversificate per intensità di cura fino a quella più alta (terapia intensiva) ove venga posta l'indicazione. Questo fa sì che possano essere trattati in chirurgia a ciclo breve anche pazienti in cui coesistano varie patologie e che presentino un margine di rischio aumentato (fino ad ASA III stabilizzato secondo linee guida). Effettua ricoveri elettivi programmati secondo lista d'attesa che i singoli responsabili delle chirurgie afferenti prevedono settimanalmente, con effettuazione dell'intervento chirurgico, riservati a pazienti già preospedalizzati con esami preliminari all'intervento a posto, vengono operati nella mattinata per essere dimessi nel pomeriggio (Day Surgery) ovvero ricoverati e operati nei primi giorni della settimana per essere dimessi prima del sabato (Week Surgery). Queste modalità di ricovero breve, rese possibili dalle moderne tecniche chirurgiche e anestesologiche, consentono di limitare al minimo il soggiorno in ospedale del paziente con indiscutibili vantaggi in termini di sicurezza e controllo infezioni, di esito e di comfort con personalizzazione delle cure, cui si affianca la possibilità del lavoro su cinque giorni, con miglioramento della qualità di vita degli operatori, con razionalizzazione delle risorse umane ed economiche impiegate.

**DIPARTIMENTO DI MEDICINA INTERNA E SPECIALITA' MEDICHE**

Direttore: Dott. Maurizio Giardinieri  
Segreteria: 06 3306 2452- Fax: 06 3306 2657  
e-mail: [m.giardinieri@sanfilipponeri.roma.it](mailto:m.giardinieri@sanfilipponeri.roma.it)  
Sede Padiglione A Piano 1°

**Il Dipartimento e le attività svolte:**

Il Dipartimento è costituito da una serie di Unità Operative che presentano una riconosciuta specializzazione in campo internistico, gastroenterologico, oncologico, pneumologico e geriatrico, integrando le competenze, le professionalità e le risorse tecnologiche di ogni singola Unità Operativa ai fini di un approccio internistico globale ed interdisciplinare nei confronti degli utenti che vi accedono in regime ambulatoriale o in regime di ricovero ordinario e di day-hospital.

Oltre a garantire la diagnosi e la cura delle malattie di competenza, il Dipartimento si propone, anche tramite l'attività ambulatoriale integrata, quale polo di screening e prevenzione per molte ed importanti patologie come la malattia diabetica, ipertensiva, l'obesità, le endocrinopatie, le patologie osteoarticolari e le connettiviti, le affezioni ematologiche, oncologiche, gastroenterologiche, pneumologiche e geriatriche.

**Strutture Complesse del Dipartimento:**

Medicina Interna I  
Medicina Interna II  
Medicina Interna III  
Oncologia  
Pneumologia  
Gastroenterologia ed Epatologia

**Unità Operative Semplici:**

Ematologia  
Terapia Intensiva Respiratoria (UTIR)

**Strutture Semplici Dipartimentali:**

Diabetologia  
Dietologia  
Geriatria  
Ipertensione Arteriosa  
Nutrizione Clinica  
Oncologia S. Andrea  
Reumatologia  
Riabilitazione Respiratoria

**U.O.C. MEDICINA INTERNA I**

Direttore Dott. Maurizio Giardinieri  
[m.giardinieri@sanfilipponeri.roma.it](mailto:m.giardinieri@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06 3306 2452 fax: 06 3306 2657  
Sede: *Padiglione A piano 1°*

**Presentazione della UOC e attività svolte**

L'UOC di Medicina Interna del San Filippo Neri è una struttura altamente qualificata, dedicata alla cura e alla risoluzione di problemi clinici complessi e gravi, tanto da valere il riconoscimento di Centro di Riferimento Regionale per alcune malattie Rare.

Parte integrante della struttura è il **Centro per lo Studio e la Cura della Sindrome Metabolica**, istituito nel 2005, tra i primi in Italia, grazie alla presenza di professionalità dedicate alla prevenzione e trattamento dei fattori di rischio delle malattie cardiovascolari e del diabete.

La capacità di tutto il personale dell'Unità Operativa di spaziare nei vari settori delle scienze mediche è il frutto del costante sviluppo di importanti sinergie:

- assistenza sanitaria ispirata ai principi della "Medicina basata sull'Evidenza"
- continuità di cure sia a livello intra-ospedaliero che extraospedaliero

- integrazione tra attività assistenziali e di formazione
- interesse per il paziente inteso nella sua globalità e completezza biologica-psichica e social

**U.O.C. MEDICINA INTERNA 2**  
 Direttore ff. Dott. Mauro GRANATA  
 Tel. 06 33063217 Fax 06 33063218  
 e-mail: [m.granata@sanfilipponeri.roma.it](mailto:m.granata@sanfilipponeri.roma.it)  
 Sede: Padiglione A piano 2°

#### Presentazione della UOC e attività svolte

L'unità Operativa accoglie pazienti affetti da malattie acute e complesse caratterizzate dalla contemporanea presenza di patologie di diverso tipo e da plurime complicazioni, provenienti dal Dipartimento di Emergenza e dalla Unità Operative Chirurgiche e Specialistiche.

L'attività dell'Unità Operativa, in collaborazione con le unità operative specialistiche dell'ospedale, si estende a tutte le condizioni acute delle malattie più frequenti: (cervello e cardiovascolari, respiratorie, metaboliche, neoplastiche, gastroenterologiche)

**UOC MEDICINA INTERNA III**  
 Direttore :Dott. Giuseppe Imperoli  
[g.imperoli@sanfilipponeri.roma.it](mailto:g.imperoli@sanfilipponeri.roma.it)  
 tel: 06 33063226  
 Sede: : Padiglione B piano 4°

#### Presentazione UOC ed attività svolte

L'UOC. di Medicina Interna III è una struttura qualificata dedicata all'accoglienza di pazienti, provenienti dal Dipartimento di Emergenza e dalle Unità Operative Chirurgiche e Specialistiche, affetti da patologie acute e quadri clinici complessi e complicati. Particolare attenzione viene data alle malattie del metabolismo, ed alle patologie croniche multiorgano.

La capacità di tutto il personale dell'unità Operativa di spaziare nei vari settori delle scienze mediche è il frutto del costante sviluppo di fondamentali sinergie:

- Assistenza clinica ispirata ai principi della "Medicina basata sull'Evidenza"
- Continuità assistenziale volta a seguire il paziente nel periodo di "follow- up" che segue alla dimissione e integrazione tra attività assistenziali e formazione multidisciplinare

**UOS. EMATOLOGIA**  
 Responsabile: Dott. Francesco Simula  
[f.simula@sanfilipponeri.roma.it](mailto:f.simula@sanfilipponeri.roma.it)  
 tel: 0633063124 Fax: 0633062624  
 Sede: Edificio A piano 1°

#### Presentazione della UOS ed attività svolte:

La U.O.S. Ematologia ha quale obiettivo la prevenzione e la terapia delle malattie ematologiche; si occupa pertanto della valutazione e inquadramento diagnostico e terapeutico delle anemie, in special modo di quelle ferrocarenziali spesso riscontrate nelle donne in età fertile e nei pazienti anziani. Obiettivo fondamentale è la umanizzazione del rapporto classico struttura/paziente, partendo dalla semplificazione dell'accesso al servizio sino alla personalizzazione della terapia considerando ad esempio le comorbidità, lo stato funzionale, la presenza o meno di sindromi geriatriche (COMPREHENSIVE GERIATRIC ASSESSMENT secondo le indicazioni della Senior Adult Oncology Task Force).

**UOSD. DIABETOLOGIA**  
 tel: 0633062451 Fax: 0633063709

#### Presentazione della UOS ed attività svolte:

L'UOSD di Diabetologia sorge negli anni 80 ed è sotto questa direzione dalla sua istituzione.

Vuole fornire un servizio qualificato ed aggiornato, offrendo una nutrita gamma di prestazioni facilmente accessibili che possano soddisfare le necessità dei pazienti diabetici.

Vuole prestare un servizio ispirato a principi di qualità nella gestione, programmazione ed erogazione delle prestazioni e rivolto al miglioramento continuo: il personale tutto è sensibilizzato affinché le prestazioni rispettino i diritti del paziente e che rispondano a criteri di efficacia, efficienza e continuità. Vuole collaborare con il MMG nell'ottica del progetto nazionale (IGEA) che vede una medicina integrata tra ospedale e territorio per l'assistenza della malattia diabetica.

Il diabete mellito è una malattia cronica caratterizzata da un aumento dello zucchero nel sangue (glicemia): se questa ultima è elevata si possono presentare i sintomi classici della malattia che sono sete intensa, aumento della quantità delle urine, astenia e dimagrimento. È indispensabile tenere bassi i valori della glicemia altrimenti possono comparire una serie di complicanze a carico degli occhi (retinopatia), reni (nefropatia), cuore e vasi sanguigni (infarto cardiaco e ictus cerebrale, ridotto apporto di sangue agli arti che può portare ad amputazione).

#### UOSD.DIETOLOGIA

Responsabile: Dott.ssa Daniela Cappelloni

tel: 0633062286 – 3766 - 3738 Fax: 0633063774

Sede: Edificio A piano 3°

#### Presentazione della UOS ed attività svolte:

Le linee di attività dell'UOSD Dietologia sono rivolte sia ai pazienti ricoverati (reparti di degenza e day hospital) sia ai pazienti esterni. Cura inoltre la sicurezza e qualità del vitto distribuito in ospedale a pazienti e operatori presso la mensa.

#### UOS.D GERIATRIA

Responsabile :Dott.ssa Olimpia Lupoli

[o.lupoli@sanfilipponeri.roma.it](mailto:o.lupoli@sanfilipponeri.roma.it)

tel: 06 30251251- 224 Fax: 06 30811972

Sede: Presidio Salus Infirmorum piano 1°

#### Presentazione della UOS ed attività svolte:

Gli attuali posti letto dell'Unità di Geriatria per acuti sono dedicati all'anziano "fragile" (affetto da più patologie croniche, che abbia perso o sia a rischio di perdita dell'autosufficienza nelle attività del vivere quotidiano) colpito da una nuova patologia acuta o dal riacutizzarsi di una delle preesistenti, con l'obiettivo precipuo di evitare ulteriori deficit spesso legati al processo di ospedalizzazione.

Presso l'ambulatorio vengono eseguite oltre alla visita specialistica geriatria anche valutazione dell'autosufficienza e dello stato cognitivo.

Presso l'ambulatorio per lo studio ed il trattamento dell'ipertensione arteriosa vengono eseguiti monitoraggi ECG e/o pressori (Holtercombinato).

#### UOS.D IPERTENSIONE ARTERIOSA

Responsabile: dott.ssa Antonella Velardi

[a.velardi@sanfilipponeri.roma.it](mailto:a.velardi@sanfilipponeri.roma.it)

Tel. 0633062451 – Fax 0633063709

Sede: Edificio A piano 1°

#### Presentazione della UOS ed attività svolte:

Il Centro per lo Studio e la Cura dell'Ipertensione Arteriosa è una struttura dedicata alla gestione di tutte le problematiche correlate all'ipertensione arteriosa, nell'ambito della prevenzione primaria e secondaria, in accordo con le linee guida della Società Europea di Ipertensione Arteriosa.

La struttura è parte integrante del Centro per lo Studio e la Cura della Sindrome Metabolica e rappresenta il Centro di Riferimento Regionale per l'identificazione di forme rare di Ipertensione.

Punti di forza dell'Unità operativa sono la costante collaborazione con i medici di Medicina Generale e il diretto coinvolgimento dei pazienti nei processi di cura attraverso la realizzazione di specifiche strategie di educazione sanitaria.

Svolge un ruolo chiave sia dal punto di vista organizzativo che clinico. E' presente una postazione di

CUP satellite (stanza 2) a cui possono accedere direttamente i pazienti che non devono espletare le procedure di pagamento delle prestazioni.

Al personale infermieristico è affidato il compito di raccogliere in una cartella informatizzata i dati clinici in possesso dei pazienti e di svolgere attività di educazione sanitaria

#### UOC.ONCOLOGIA

Direttore: Prof Giampietro Gasparini  
[g.gasparini@sanfilippone.roma.it](mailto:g.gasparini@sanfilippone.roma.it)  
tel:0633062237 fax:0633062445  
sede: **Padiglione D** piano 1°

#### Presentazione della UOC ed attività svolte

La UOC. Oncologia è orientata alla Diagnosi e terapia medica dei tumori dell'adulto non solo con agenti chemioterapici ma anche con nuove modalità terapeutiche di "terapia biologica" (inibitori dell'angiogenesi e dei fattori di crescita tumorale).

L'attività dell'oncologia è orientata verso la ricerca clinica e la didattica attraverso l'organizzazione di seminari scientifici, la partecipazione a congressi internazionali e la collaborazione con importanti gruppi oncologici di ricerca nel mondo.

#### UOSD. ONCOLOGIA CASSIA S. ANDREA

Responsabile: dott. Giacomo Moscati  
[g.moscati@sanfilippone.roma.it](mailto:g.moscati@sanfilippone.roma.it)  
Tel. 06 3306 3620 – Fax 06 3306 3621  
Numero Verde: 800 685 450  
Sede: Presidio Cassia S. Andrea piano 1°

#### Presentazione della UOS ed attività svolte:

Si occupa della diagnosi e della terapia delle patologie neoplastiche dell'adulto.  
In particolare:

- Prevenzione dei tumori della sfera genitale femminile;
- Visita Oncologica (Visita di primo accesso, Follow-Up);
- Chemioterapia per i tumori solidi, terapie complementari e di supporto, in "Day Hospital";
- Programmazione Terapeutica.

Si fa inoltre presente che il centro è particolarmente specializzato per i tumori del seno, per la neuroncologia e per la uroncologia.

#### UOC PNEUMOLOGIA

Direttore.f.f.: Dott. Giuseppe REALE  
[g.reale@sanfilippone.roma.it](mailto:g.reale@sanfilippone.roma.it)  
tel: 06 33062315 fax: 06 3387788  
Sede: **Padiglione D** piano 1°

#### Presentazione UOC ed attività svolte

L' U.O.C. di Pneumologia si occupa della prevenzione, della diagnosi e della terapia delle malattie dell'apparato respiratorio. Queste attività vengono svolte in regime di degenza ordinaria, di Day Hospital e ambulatoriale. Il percorso diagnostico-terapeutico può in alcuni casi essere completato dopo l'episodio di ricovero acuto seguendo il paziente nell'arco di 30 giorni in dimissione protetta.

#### UOS. TERAPIA INTENSIVA RESPIRATORIA

Responsabile: Dott. Luca Triolo  
[l.triolo@sanfilippone.roma.it](mailto:l.triolo@sanfilippone.roma.it)  
tel.06 33062507 fax:06 33062508  
Sede: **Edificio D** piano 1°



#### Presentazione della UOS ed attività svolte:

Nella UOS UTIR sono ricoverati pazienti con grave insufficienza respiratoria acuta e cronica riacutizzata che necessitano di monitoraggio continuo dei parametri vitali e/o di ventilazione meccanica non invasiva NIV (ventilazione esterna con maschera nasale o buccale)

#### UOS.D RIABILITAZIONE RESPIRATORIA

Responsabile: dott. Giuseppe Reale  
g.reale@sanfilippoeri.roma.it  
Tel. 06302511 Fax 0630811972  
Sede: Presidio Salus Infirmorum piano 2°

#### Presentazione della UOS ed attività svolte:

La Riabilitazione Respiratoria post acuzie e ad alta intensità assistenziale è finalizzata a rallentare la progressione del danno primario, le complicanze e le conseguenti disabilità nelle patologie polmonari croniche.

Fanno parte dell'équipe sanitaria, 3 Fisioterapisti respiratori, la terapeuta occupazionale, la Dietista. In regime ambulatoriale vengono visitati i pazienti affetti da patologie respiratorie croniche, per lo più in ossigenoterapia e in ventilazione meccanica non invasiva. Vengono inoltre effettuati in regime ambulatoriale, trattamenti di fisiokinesiterapia respiratoria, test da sforzo cardio-polmonare, diagnostica e trattamento dei disturbi respiratori del sonno. e' attivo un ambulatorio per le visite "urgenti" dei pazienti già in carico presso la struttura. Tali visite vengono effettuate entro 24 ore dalla prenotazione

#### UOC. GASTROENTEROLOGIA ED EPATOLOGIA

Direttore f.f.: Prof. Maurizio Koch  
m.koch@sanfilipponeeri.roma.it  
tel: 06 33062245 fax: 06 33062641  
Sede: Padiglione A piano 1°

#### Presentazione UOC ed attività svolte

L'attività dell'unità operativa è finalizzata alla diagnosi e alla terapia delle patologie gastrointestinali.

In particolare l'attività è diretta a:

Prevenzione delle neoplasie dell'apparato digerente  
Gestione dei pazienti in nutrizione artificiale domiciliare  
Trattamento delle epatiti croniche virali, di tipo B e C  
Diagnosi e trattamento dell'epatocarcinoma  
Diagnosi e management del malassorbimento  
Diagnosi e trattamento delle malattie infiammatorie croniche intestinali.  
Diagnosi dei sanguinamenti occulti gastrointestinali

L'attività è effettuata in regime di degenza, di day-hospital e negli ambulatori di Endoscopia Digestiva (diagnostica, operativa, ed ecoendoscopia), Ecografia (diagnostica e operativa), Fisiopatologia digestiva (breath test, manometria e pH-metria esofagea), Epatologia, Malattie infiammatorie croniche intestinali, Nutrizione e Oncologia digestiva.

L'unità è promotrice di iniziative di revisione ed aggiornamento della Letteratura in ambito della Gastroenterologia, Endoscopia ed Epatologia (Medicina basata sull'evidenza )

#### UOSD. NUTRIZIONE ARTIFICIALE

Responsabile: Dott.ssa Tiziana Magnante  
t.magnante@sanfilipponeeri.roma.it  
tel: 0633062531  
Sede: Edificio A piano terra

L'Ospedale S.Filippo Neri nel 1994 è stato annoverato dalla Regione Lazio tra i Centri accreditati per l'organizzazione dell'assistenza nutrizionale artificiale in ambito domiciliare; l'attività, affidata alla U.O.S. Dipartimentale Nutrizione Artificiale, viene svolta da un'équipe multidisciplinare, con responsabilità del farmacista dedicato nella preparazione delle sacche nutrizionale e del medico nutrizionista per la parte clinica, in collaborazione con la U.O.C. di Gastroenterologia.

Le ASL possono convenzionarsi con l'Azienda Ospedaliera San Filippo Neri per ottenere l'erogazione delle sacche nutrizionali, dei presidi sanitari e delle relative attrezzature necessarie per la nutrizione artificiale domiciliare. Le sacche vengono predisposte su ricetta medica e sono personalizzate al singolo paziente seguendo l'evoluzione della sua malattia.

### DIPARTIMENTO CHIRURGIA GENERALE E SPECIALISTICA

Direttore: Prof. Giovan Battista Grassi  
[g.grassi@sanfilipponeri.roma.it](mailto:g.grassi@sanfilipponeri.roma.it)

**Le Strutture Complesse del Dipartimento**  
Chirurgia Generale e Oncologica  
Ortopedia e Traumatologia  
Chirurgia Toracica  
Urologia  
Chirurgia Ricostruttiva

**Le Strutture Semplici del Dipartimento**  
Coloproctologia

**Strutture Semplici Dipartimentali**  
Dermatologia e Dermochirurgia  
Endocrinologia

#### Il Dipartimento e le attività svolte:

Il Dipartimento è costituito da una serie di Unità Operative che presentano una riconosciuta specializzazione nella chirurgia generale, oncologica (soprattutto dell'apparato digerente e della mammella, con trattamenti chirurgici allineati ai protocolli internazionali di riferimento ed avvalendosi dei più recenti supporti tecnologici), ricostruttiva, toracica, ortopedica ed urologia.

#### UOC CHIRURGIA GENERALE E ONCOLOGICA

Direttore: Prof. Giovanni Battista Grassi  
[g.grassi@sanfilipponeri.roma.it](mailto:g.grassi@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06.33062219 fax: 06 33062232  
Sede: Padiglione D piano 3°

#### Presentazione della UOC ed attività svolte

L'attività della U.O.C. di Chirurgia Generale è organizzata in attività di diagnosi e cura, sia in ambito di ricovero ordinario con un Reparto di Degenza ordinario, sia in regime di Day Surgery e di week surgery con posti letto dedicati presso l'unità multidisciplinare .

I trattamenti chirurgici nell'ambito della Chirurgia Oncologica sono allineati ai protocolli internazionali di riferimento e si avvalgono di personale altamente specializzato e di moderne tecnologie.

Nel trattamento delle patologie neoplastiche, in particolare del tratto digerente e della mammella, si avvale dei più recenti supporti tecnici, come la Radioterapia Intraoperatoria (IORT) con acceleratore lineare mobile dedicato e la ricerca del linfonodo sentinella con metodica OSNA.

La Chirurgia Laparoscopica mininvasiva trova il suo campo di applicazione particolarmente nella patologia litiasica delle vie biliari, nella cura della malattia da reflusso gastroesofageo, nella chirurgia della Tiroide e delle Paratiroidi (MIVAT e MIVAP) nelle patologie complesse o complicate della parete addominale e nella stadiazione delle neoplasie endoaddominali

#### UOC. CHIRURGIA RICOSTRUTTIVA

Direttore. Prof. Maurizio Valeriani  
[m.valeriani@sanfilipponeri.roma.it](mailto:m.valeriani@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06 3306 4355/4357  
Sede: Sede: Padiglione B piano 3°

#### Presentazione UOC ed attività svolte

Presso la U.O.C. di Chirurgia Ricostruttiva vengono effettuate prestazioni ambulatoriali e di Day Hospital.

## UOSD. DERMATOLOGIA E DERMOCHIRURGIA

Responsabile: Dott.Sandro Ragazzoni

[s.ragazzoni@sanfilippone.roma.it](mailto:s.ragazzoni@sanfilippone.roma.it)

tel: 06 33063927

Sede: Padiglione B Piano 3°

### Presentazione della UOS ed attività svolte:

Svolge attività ambulatoriale erogando visite di dermatologia clinica generale e di prevenzione dei tumori cutanei, in particolare del melanoma, anche attraverso l'ausilio della dermatoscopia.

Vengono inoltre effettuati trattamenti di *crioterapia*, diatermocoagulazione, biopsie cutanee per le diverse patologie quali:

- verruche volgari plantari e piane
- conditomi
- cheratosi seborroiche e attiniche
- granulomi piogenici
- molluschi contagiosi
- fibromi penduli
- basaliomi superficiali

## UOC. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA

Direttore f.f.: Dott. Stefano PASSI

[s.passi@sanfilippone.roma.it](mailto:s.passi@sanfilippone.roma.it)

tel: 06 33062310 fax: 06 33062310

Sede: Padiglione A piano 3°

### Presentazione UOC ed attività svolte

L' U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia è fornita di posti letto per i ricoveri ordinari.

Nell'Unità operativa vengono affrontate le problematiche di diagnosi e cura delle patologie inerenti all'apparato locomotore nonché il trattamento chirurgico della patologia traumatica ed ortopedica sia in chirurgia convenzionale che artroscopica.

Tali trattamenti vengono effettuati sia in regime ordinario che in Day Surgery, sia in elezione che per casi urgenti, tra cui è particolarmente impegnata ad assicurare un intervento precoce dopo frattura di femore, la cui dilazione peggiorerebbe gli esiti.

## UOC. CHIRURGIA TORACICA

Direttore ff : Dott.ssa Maria Pia TOCCO

[mp.tocco@sanfilippone.roma.it](mailto:mp.tocco@sanfilippone.roma.it)

tel: 06 33062381 fax: 06 33062333

Sede: Padiglione B piano 2°

### Presentazione della UOC ed attività svolte:

L' U.O.C. si occupa della diagnosi e del trattamento in elezione ed in urgenza delle patologie pleuro-polmonari, esofagee, mediastiniche, diaframmatiche, tracheali e della parete toracica, avvalendosi delle più moderne tecnologie disponibili.

## UOC. UROLOGIA

Direttore ff : Prof.Claudio PICCONE

## Presentazione UOC ed attività svolte

- Chirurgia radicale e parziale delle neoplasie renali in open surgery e laparoscopia
- Chirurgia open e laparoscopica delle patologie benigne del rene (cisti, s. giuntale ecc..)
- Chirurgia open e laparoscopica delle neoplasie delle vie escretrici superiore
- Chirurgia del reflusso vescico-ureterale
- Ureterolitotrixxia e lapassi dei calcoli renoureterali e vescicali
- Chirurgia percutanea della calcolosi renale
- Chirurgia radicale e parziale delle neoplasie vescicali anche con ricostruzione vescicale ortotopica
- Chirurgia endoscopica delle neoplasie vescicali
- Chirurgia endoscopica ed open dell'ipertrofia prostatica benigna
- Chirurgia radicale delle neoplasie prostatiche in open surgery e laparoscopia
- Chirurgia delle neoplasie prostatiche con radioterapia intraoperatoria
- Brachiterapia delle neoplasie prostatiche
- Chirurgia open ed endoscopica delle stenosi uretrali
- Chirurgia radicale delle neoplasie del pene e del testicolo
- Chirurgia open, laparoscopica e percutanea dell'incontinenza maschile e femminile
- Chirurgia dell'impotenza maschile
- Chirurgia del recurvatum penieno
- Ureterosopia diagnostica
- Nefrostomia percutanea
- Posizionamento stent ureterali
- Diatermocoagulazione papillomi vescicali
- Biopsia vescica, testicolo e pene
- Escissione cisti epididimo
- Intervento per idrocele
- Circoncisione
- Frenuloplastica

## SERVIZIO CENTRALIZZATO DI PREOSPEDALIZZAZIONE CHIRURGICA

Coordinatore Infermieristico: Carla Aquili

tel. 06 3306 2576 Fax 06 3306 2576

Sede: Edificio D piano - 1

## Attività

Il Servizio è rivolto agli utenti candidati ad intervento chirurgico in regime di Day Surgery, week surgery o anche di Ricovero Ordinario.

Il vantaggio è di eseguire tutti i vari accertamenti propedeutici all'intervento presso il Presidio San Filippo Neri, senza disorientarsi nel doversi recare in vari centri diagnostici esterni; altro vantaggio è di eseguire tutti gli accertamenti nel più breve tempo possibile, di regola in una mattinata, senza che siano necessarie lunghe e stressanti degenze preoperatorie in Reparto, peraltro negative per la prevenzione delle infezioni del sito chirurgico.

## DIPARTIMENTO CARDIOVASCOLARE

Referente: Prof. Nicola Mangialardi  
[n.mangialardi@sanfilipponeri.roma.it](mailto:n.mangialardi@sanfilipponeri.roma.it)

### DIPARTIMENTO CARDIOVASCOLARE

Il Dipartimento Cardiovascolare si compone di un insieme di Unità Operative affini e complementari, che operano sinergicamente nel campo della prevenzione e della terapia delle malattie cardiovascolari. Il dipartimento è infatti in grado di offrire una valutazione diagnostica completa ed un adeguato trattamento, medico o chirurgico, di malattie cardiovascolari dell'adulto.

#### Le Strutture Complesse del Dipartimento

Cardiologia  
Cardiochirurgia  
Chirurgia Vascolare  
Emodinamica

#### Le Strutture Semplici del Dipartimento

U.T.I.C. (Unità Terapia Intensiva Coronarica )  
Diagnostica Vascolare

#### Strutture Semplici Dipartimentali

Riabilitazione Cardiologica

#### UOC. CHIRURGIA VASCOLARE

Direttore: Prof. Nicola Mangialardi  
[n.mangialardi@sanfilipponeri.roma.it](mailto:n.mangialardi@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06.33063938 fax: 3306 2337  
Sede: **Padiglione B** piano 4°

#### Presentazione della UOC ed attività svolte

L'equipe medica effettua oltre 1000 interventi chirurgici vascolari ed endovascolari ogni anno, in elezione e in urgenza.

Una equipe chirurgica vascolare è attiva per le emergenze 24 ore su 24. Oltre ad una consolidata esperienza nel trattamento chirurgico convenzionale, la nostra U.O. è all'avanguardia nell'applicazione di tecniche mininvasive (Chirurgia Endovascolare, chirurgia video-assistita).

Anche nella patologia flebologica ci avvaliamo nei casi idonei di tecniche innovative (Laser, radiofrequenze, transilluminazione).

Pazienti affetti da alcune patologie possono essere trattati in regime di Day Surgery o ambulatorialmente.

La struttura ospedaliera inoltre offre il supporto di un'avanzata tecnologia diagnostica per immagini (Risonanza magnetica, T.C. spirale, angiografia digitale rotazionale).

#### UOS DIAGNOSTICA VASCOLARE

Responsabile: Dott.ssa Paola Longo  
[p.longo@sanfilipponeri.roma.it](mailto:p.longo@sanfilipponeri.roma.it)  
Tel :06 3306 2471 – 2385  
Sede: **Padiglione A** piano terra

Vengono effettuati esami ultrasonografici per le patologie arteriose e venose:

Ecocolor doppler:

carotideo - vertebrale (o TSA o vasi epiaotici) -transcranico - carotideo - vertebrale (arterie temporali e oftalmiche) con prove dinamiche - aorta addominale e vasi addominali (o iliaci) - dei vasi portali - Ecocolor doppler dei vasi mesenterici- arterie renali- rene e fegato trapiantati  
artero - venoso arti inferiori- artero - venoso arti superiori- dei vasi spermatici (per varicocele)

#### UOC. CARDIOCHIRURGIA

L'attività di elezione e di urgenza è temporaneamente sospesa, salvo emergenze interne all'ospedale.

### UOC CARDIOLOGIA

Direttore.f.f. : Dott. Furio COLIVICCHI  
[f.colivicchi@sanfilipponeri.roma.it](mailto:f.colivicchi@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06.33062294 fax: 06.33062489  
Sede: **Padiglione B** piano 1

#### Presentazione della UOC ed attività svolte

L'unità operativa è articolata in reparto di degenza ordinaria, post-intensiva ed intensiva e nel complesso dei servizi di diagnosi e cura (Elettrofisiologia, Elettrostimolazione, Diagnostica strumentale, ambulatori e Day-Hospital), assicurando in tal modo la diagnosi ed il trattamento di tutte le patologie acute e croniche dell'apparato cardiovascolare. L'unità di terapia intensiva coronarica, dotata di letti monitorizzati, offre assistenza e terapia per malati cardiologici critici, affetti da diverse condizioni morbose (infarto miocardico acuto, angina instabile, shock cardiogeno, aritmie cardiache, embolia polmonare, dissezione aortica).

I pazienti che giungono in unità coronarica con diagnosi di infarto miocardico vengono sottoposti ai trattamenti più avanzati ed efficaci inclusa la rivascolarizzazione primaria con angioplastica coronarica o mediante by-pass aorto-coronarico.

### UOS. U.T.I.C.

Responsabile : Dott. Marco Tubaro  
[m.tubaro@sanfilipponeri.roma.it](mailto:m.tubaro@sanfilipponeri.roma.it)  
Tel: 06 33062467 fax: 06 33062597  
Sede: **Padiglione B** piano 1°

#### Presentazione della UOSD ed attività svolte

attività: ricovero e cura di tutte le forme acute e gravi di cardiopatia, con particolare riguardo alle sindromi coronariche acute, allo scompenso cardiaco acuto incluso lo shock cardiogeno, alle aritmie gravi, all'embolia polmonare severa.

### UOC. EMODINAMICA

Direttore: Prof. Giulio Speciale  
[g.speciale@sanfilipponeri.roma.it](mailto:g.speciale@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06 3306 2481 fax: 06 3306 2516  
Sede: **Edificio B** piano 1°

#### Presentazione UOC ed attività svolte

L'Unità Operativa di Emodinamica è formata da un'equipe di personale medico, infermieristico, tecnico sanitario ed ausiliario, che garantisce interventi elettivi e urgenze nelle 24 ore.

L'attività comprende:

Attività di sala . Sono presenti due sale di emodinamica, attive 24/24 ore. Le attività Diagnostiche ed Interventistiche si svolgono dal lunedì al venerdì dalle ore 07,00 alle ore 20,00, il sabato dalle ore 07,00 alle ore 14,00. Al di fuori dei suddetti orari, è attivata la reperibilità per le emergenze .

Alcune procedure comprendono la chiusura con device per via percutanea dei difetti di chiusura del setto interatriale (PFO, DIA), la valvuloplastica mitralica ed aortica, la trombectomia dell'embolia polmonare massiva, con sistema di aspirazione del trombo Angiojet. Tale procedura viene riservata a quei paziente che presentano un quadro di embolia polmonare massiva ed hanno una controindicazione alla trombolisi, come pazienti operati di interventi chirurgici nei giorni precedenti. Si effettuano inoltre angioplastiche delle arterie renali con impianto di stent.

Sono inoltre disponibili tutte le metodiche più recenti in diagnostica e terapia intracoronarica, ROTABLATOR (per trattamento di lesioni coronariche calcifiche), Ecografia intravascolare , guide di pressione (Pressure-Wire) per misurare la rilevanza emodinamica di una stenosi coronarica, etc.

E' in corso la valutazione di un gruppo di pazienti che, affetti da stenosi aortica con

controindicazione (per il rischio troppo elevato) all'intervento chirurgico in circolazione extracorporea, (pz molto anziani, importanti comorbidità), possono beneficiare di un intervento di sostituzione valvolare per via percutanea.

#### UOSD Riabilitazione Cardiologia

Responsabile: Dott.ssa Giovanna Tassoni

[g.tassoni@sanfilipponeri.roma.it](mailto:g.tassoni@sanfilipponeri.roma.it)

Tel: 06 30251222 fax: 06 30811972

Sede: Presidio Ospedaliero "Salus Infirmorum"

#### Presentazione della UOSD ed attività svolte

La Cardiologia Riabilitativa è un accesso strutturato multifattoriale, attivo e dinamico, che ha come fine quello di favorire la stabilità clinica, di ridurre le disabilità conseguenti alla malattia e di supportare il mantenimento e la ripresa di un ruolo attivo nella società, con l'obiettivo di ridurre il rischio di successivi eventi cardiovascolari, di migliorare la qualità della vita e di incidere complessivamente in modo positivo sulla sopravvivenza (Organizzazione Mondiale della Salute). Attualmente si riconosce che la combinazione di un adeguato monitoraggio ed intervento clinico, un programma di esercizio fisico e di interventi strutturati educazionali e psico-comportamentali rappresentano la forma più efficace di riabilitazione cardiovascolare per favorire stabilità clinica, recupero funzionale e per effettuare un'adeguata prevenzione secondaria



## DIPARTIMENTO di NEUROSCIENZE ed ORGANI di SENSO

Referente: Prof. Ennio Spadini  
[e.spadini@sanfilippo.roma.it](mailto:e.spadini@sanfilippo.roma.it)

### DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE E ORGANI DI SENSO

Il Dipartimento di Neuroscienze e Organi di Senso dell'Azienda Ospedaliera San Filippo Neri è dedicato alla diagnosi e al trattamento delle affezioni del sistema nervoso centrale e periferico, di natura traumatica, vascolare, oncologica, infiammatoria e degenerativa. L'ictus, la sclerosi multipla, l'epilessia, la malattia di Parkinson, le demenze, le malattie neuromuscolari costituiscono i principali campi di interesse della UOC. Neurologia.

L'UOC. Neurochirurgia è specializzata nella diagnosi e alla cura dei tumori cerebrali (con utilizzo di metodiche stereotassiche), delle malformazioni vascolari, delle patologie della colonna vertebrale e nella chirurgia funzionale del dolore.

I trattamenti riabilitativi di pazienti con malattie neurologiche o neurochirurgiche vengono effettuati presso l'UOC. Riabilitazione Neuromotoria.

Presso l'UOC. Otorinolaringoiatria vengono eseguiti interventi di chirurgia oro-faringo-laringea, chirurgia del collo, del naso e dei seni paranasali e dell'orecchio.

L'UOC. Oculistica è dedicata alla diagnosi e alla terapia delle affezioni oculari, con prevalente indirizzo chirurgico.

#### Le Strutture Complesse del Dipartimento

Neurochirurgia  
Neurologia  
Oculistica  
Otorinolaringoiatria  
Riabilitazione Neuromotoria

#### Le Strutture Semplici del Dipartimento

Odontostomatologia  
Neurofisiopatologia  
UTN (stroke unit)

#### UOC NEUROCHIRURGIA

Direttore : Dott. Luciano MASTRONARDI

[l.mastronardi@sanfilippo.roma.it](mailto:l.mastronardi@sanfilippo.roma.it)

tel.: 06 3306 2354 Fax: 06 3306 2503 - 2284

Sede: Edificio B piano terra

#### Presentazione della UOC e attività svolte

L'attività dell'UOC di Neurochirurgia è rivolta in modo particolare alla Microchirurgia dei tumori cerebrali e della base del cranio (in particolare, neurinomi dell'acustico e meningiomi), all'utilizzo delle nuove tecnologie in micro-neurochirurgia (Laser, neuronavigatore, endoscopia bi- e tridimensionale, ecografia, stereotassi-RM guidata, neurofisiologia intraoperatoria), alla Neuro-oncologia, alla chirurgia vertebrale complessa, alla neurochirurgia vascolare (aneurismi cerebrali, angiomi, cavernomi), alla chirurgia funzionale e del dolore, alla chirurgia del Sistema Nervoso Periferico.

#### Presentazione della UOC ed attività svolte

L'Unità Operativa Complessa (UOC) di Neurologia è dedicata alla diagnosi e alla terapia delle affezioni del sistema nervoso centrale e periferico. Le procedure diagnostiche e le strategie terapeutiche sono fondate su protocolli standardizzati a livello nazionale e internazionale e fondati sulle più recenti acquisizioni scientifiche.

Inoltre la UOC di Neurologia dell'ACO San Filippo Neri è stata individuata quale

- Centro per la Sclerosi Multipla,
- Centro di riferimento per la Sclerosi Laterale Amiotrofica (SLA) e Presidio per diverse malattie rare di interesse neurologico (vedi elenco malattie)
- Unità Valutativa per l'Alzheimer ( Centro UVA),
- Centro di riferimento della ARD (Associazione italiana per la Ricerca sulla Distonia) per la diagnosi di distonia e per l'uso terapeutico della tossina botulinica,
- Centro di riferimento per la malattia di Behçet

Oltre all'attività assistenziale, la UOC di Neurologia è impegnata in protocolli di ricerca, con contributi scientifici a congressi nazionali e internazionali.

I medici della UOC di Neurologia sono attivamente impegnati in varie attività didattiche nei Corsi di Laurea in Scienze Infermieristiche e in Scienze Motorie dell'Università Cattolica del Sacro Cuore e mediante l'organizzazione di convegni scientifici.

L'attività della UOC di Neurologia è articolata tra il reparto di degenza ordinaria, il Day Hospital e Day Service neurologici, l'Unità Operativa Semplice di Neurofisiopatologia, l'Unità Operativa Semplice per la Sclerosi Multipla, i Centri e gli Ambulatori dedicati a patologie neurologiche specifiche.

L'ACOSFN è individuata dalla Regione Lazio per acquisire gli **AUSILI PER FACILITARE LA COMUNICAZIONE** a pazienti neurologici cronici con deficit della comunicazione (SLA in primis per numerosità dei casi) organizzando un progetto dedicato e finanziato dalla regione che prevede l'acquisto e l'affidamento in comodato d'uso gratuito di un ausilio personalizzato per i deficit del singolo paziente, che l'ACOSFN provvede a seguire nel tempo con monitoraggio bimestrale al fine di non interrompere la comunicazione di questi pazienti con i loro caregiver e il resto delle persone, provvedendo a eventuali riparazioni e rivalutazioni con sostituzioni di ausili laddove necessari (vedi apposita sezione sul progetto sulla home page del sito aziendale)

**UOSD. NEUROFISIOPATOLOGIA**  
Responsabile:Dott.ssa Laura Conti  
[l.conti@sanfilipponeri.roma.it](mailto:l.conti@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06 33062334 Fax: 06 33062296  
Sede: Edificio D piano 4°

#### Presentazione della UOS ed attività svolte:

Dispone di due laboratori per la registrazione dell'elettroencefalogramma, un laboratorio per l'elettromiografia, un laboratorio l'elettroencefalografia, un laboratorio per lo studio dei potenziali evocati (potenziali evocati visivi, somatosensoriali, tronco-encefalici, stimolazione magnetica corticale).

**UOC. OCULISTICA**  
Direttore. : Prof.Francesco Bozzoni Pantaleoni

#### Presentazione UOC ed attività svolte

L'Unità Operativa Complessa (UOC) di Oculistica del San Filippo Neri è ospitata al terzo piano del padiglione "A" e si caratterizza per un'attività assistenziale intensa, grazie all'erogazione di molte prestazioni negli ambulatori e nel reparto.

La UOC Oculistica comprende un ambulatorio generale, un servizio per lo studio delle patologie del segmento anteriore e posteriore e del glaucoma, un day surgery ed un servizio di ortottica.

Vengono effettuati ricoveri per interventi chirurgici (distacco di retina, vitrectomia, glaucoma, strabismo, chirurgia della cornea e delle vie lacrimali) o per condizioni patologiche che richiedono una terapia da effettuare sotto monitoraggio ed accertamenti particolarmente complessi.

I pazienti vengono messi in lista per il ricovero dopo una regolare visita ambulatoriale effettuata presso le nostre strutture oppure vengono ricoverati d'urgenza dopo visita specialistica, richiesta dal Pronto Soccorso Generale.

#### UOC OTORINOLARINGOIATRIA

Direttore f.f.: Dott. Fulvio GALATI

[f.galati@sanfilipponeri.roma.it](mailto:f.galati@sanfilipponeri.roma.it)

Segreteria: 06.33063796 fax 06.33063933

Sede: Edificio A piano 3°

#### Presentazione della UOC ed attività svolte

L'Unità Operativa Complessa di Otorinolaringoiatria si occupa di:

ATTIVITA' ASSISTENZIALE DI DEGENZA: riguarda prevalentemente patologie di interesse chirurgico ma anche patologie di interesse medico (disturbi dell'udito e dell'equilibrio, malattie flogistiche ed infettive). Per i pazienti affetti da patologia chirurgica sono previste tre differenti modalità di ricovero, il ricovero ordinario, che avviene presso il reparto di degenza ubicato al 3° piano dell'edificio D, il ricovero settimanale presso il Week Urgery, al terzo piano del Padiglione A, il ricovero di Day Surgery che avviene presso il reparto di Day Surgery multidisciplinare, secondo piano del Padiglione B.

ATTIVITA' ASSISTENZIALE AMBULATORIALE: è strutturata in un ambulatorio di primo livello, ambulatorio di secondo livello, ambulatorio di audiologia e vestibologia.

ATTIVITÀ D'URGENZA ED EMERGENZA SPECIALISTICA CORRELATA AL DIPARTIMENTO DI EMERGENZA E ACCETTAZIONE. E' presente un servizio di guardia interna attiva e di pronta disponibilità 24 ore su 24. Vengono, inoltre, effettuate prestazioni ambulatoriali e consulenze per i pazienti esterni presso gli ambulatori dell'ospedale San Filippo Neri.

#### UOC. RIABILITAZIONE NEUROMOTORIA

Direttore. Prof. Ennio Spadini

[e.spadini@sanfilipponeri.roma.it](mailto:e.spadini@sanfilipponeri.roma.it)

tel: 0633063057 - 0630251180 fax 0630811972

Sede: Presidio Salus Infirmorum Piano 1°- 2°

#### Presentazione UOC ed attività svolte

L'attività dell' U.O.C. sia nel reparto di degenza, sia nell'attività di Day Hospital, è incentrata soprattutto alla riabilitazione cognitiva, all'esercizio terapeutico conoscitivo, Gait Analysis, pedana pro-Kin.

L'attività dell'ambulatorio riguarda le:

visite fisiatriche

ambulatorio angiologico ed Ecocolordoppler anche per le problematiche post-chirurgiche

manipolazioni vertebrali

mesoterapia e agopuntura

Fisioterapia (strumentale) - Back school - Rieducazione donna operata al seno

ambulatorio per l'Osteoporosi

#### UOSD. ODONTOSTOMATOLOGIA

Responsabile: Dott. Francesco Nisii

Presentazione della UOS ed attività svolte:

**ATTIVITA':**

Visite Diagnostiche

Chirurgia Orale

Chirurgia Estrattiva

Chirurgia Paradontale

Chirurgia Rigenerativa dell'osso

Pronto soccorso (ore 8.30-13.00)

Prestazioni Semplici conservative (otturazioni, terapie canalari, ablazioni tartaro) esclusivamente in:

1) Pazienti con complicanze sistematiche (Cardiopatie gravi, malattie emorragiche, diabete grave, sindrome di Down.)

2) Disabili psichici e disabili motori (in anestesia generale)

Vengono altresì effettuate prestazioni a tariffe calmierate fuori LEA, non ricomprese nel SSR, dietro pagamento della relativa tariffa aziendale deliberata.

## DIPARTIMENTO TUTELA DELLA SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO

Direttore: Prof. Pietro SACCUCCI  
p.saccucci@sanfilipponeri.roma.it

### DIPARTIMENTO TUTELA DELLA SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO

Il Dipartimento e le attività svolte:

#### GINECOLOGIA

- Diagnosi e trattamento delle patologie dell'apparato genitale femminile, con tecniche tradizionali ed endoscopiche.
- Oncologia ginecologica
- Uroginecologia medica e chirurgica

#### OSTETRICIA

- Monitoraggio clinico e strumentale della gravidanza fisiologica e a rischio
- Assistenza al parto, anche con analgesia peridurale
- Corsi di preparazione psico-profilattica al parto
- Interruzione Volontaria di Gravidanza
- Procreazione medicalmente Assistita (temporaneamente sospesa)

#### NEONATOLOGIA

- Assistenza al neonato "critico" (con eccezione del neonato "cardiopatico" e "chirurgico")
- Assistenza al neonato sano, con particolare attenzione alla promozione dell'allattamento al seno
- Follow-up del neonato a rischio
- Partecipazione ai corsi di preparazione psico-profilattica al parto

#### Strutture Complesse del Dipartimento

Ginecologia e Ostetricia  
Neonatologia

#### Strutture Semplici del Dipartimento

Procreazione Medicalmente Assistita

#### UOC GINECOLOGIA E OSTETRICIA

Direttore: Prof. Pietro Saccucci  
p.saccucci@sanfilipponeri.roma.it  
tel: 06 33062389 fax: 06 33062525  
Sede: Padiglione A piano 2°

#### Presentazione della UOC ed attività svolte

L'Unità Operativa di Ostetricia e Ginecologia è situata al secondo piano dell'Ospedale San Filippo Neri, ed è costituito da tre Aree strettamente contigue poste al secondo piano ed una quarta area al piano terra presso il poliambulatorio:

Al secondo piano può trovare:

Area Degenza - secondo piano, padiglione A  
sono presenti la Direzione, gli Ambulatori di Cardiocografia, Ecografia, Diagnosi Isteroscopica, i posti letto dedicati al ricovero ed il Nido Prenatale, il Day Hospital, il servizio di Procreazione Responsabile ed applicazione della legge 194 (Interruzione volontaria della gravidanza)

Area Degenza - secondo piano, padiglione A  
sono presenti il Pronto Soccorso Ostetrico - Ginecologico ed il Servizio di Procreazione Assistita

Area Travaglio Parto —Sala Operatoria:  
sempre sullo stesso piano si trova l'area chirurgica con la sala operatoria e le sale travaglio-parto.

Area Servizi - piano terra, padiglione A :  
sono presenti gli Ambulatori di Ostetricia, Diagnosi Colposcopia, Patologia ostetrica, Uroginecologia,  
Menopausa, Ginecologia dell'Adolescenza, Patologia del distretto Vulvo-Vagino-Perineale

#### UOC NEONATOLOGIA

Direttore ff: Dott.ssa Luisa PIERAGOSTINI  
[l.pieragostini@sanfilipponeri.roma.it](mailto:l.pieragostini@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06 33062450 fax: 06 33062547  
Sede: Padiglione A piano 2°

#### Presentazione della UOC ed attività svolte

Centro di assistenza neonatale specializzato per le cure a neonati ad elevatissimo rischio e di  
bassissima età gestazionale.

Ambulatorio Neonatologico

Ambulatorio di follow-up del neonato a rischio.

Ambulatorio di sostegno allattamento al seno

Ambulatorio per il massaggio Neonatale

Gruppo di lavoro per il sostegno dell'allattamento al seno: è presente un gruppo di lavoro con  
l'obiettivo di sostenere ed aiutare le mamme per un corretto avvio e per una idonea prosecuzione  
dell'allattamento al seno sia durante la degenza in ospedale sia dopo la dimissione, secondo i  
suggerimenti dell'O.M.S. e dell'UNICEF

#### UOS. PROCREAZIONE MEDICALMENTE ASSISTITA

Responsabile : Dott. Francesco TIMPANO  
tel: 06 33063903 Fax: 06 33063902  
Sede: Padiglione A piano 2°

**La attività è temporaneamente sospesa in attesa di accreditamento regionale.**

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE RADIOLOGICHE E MEDICINA DI LABORATORIO

Direttore: Dott.ssa Maria Alessandra Mirri  
ma.mirri@sanfilipponeri.roma.it

### DIPARTIMENTO SCIENZE RADIOLOGICHE E MEDICINA DI LABORATORIO

#### Presentazione del Dipartimento:

In questo Dipartimento sono comprese tutte le Unità Operative Complesse (UOC), le Unità Operative Semplici Dipartimentali (UOSD) e le Unità Operative Semplici (UOS) che operano nell'ambito di due principali aree: quella di diagnostica e terapeutica radiologica, denominata "Scienze Radiologiche" e quella che raggruppa tutte le diverse attività di laboratorio, definita appunto "Medicina di Laboratorio". Le due aree sono state raggruppate in un unico dipartimento in quanto hanno una struttura organizzativa e una tipologia di attività simili, definibili come "servizio", in quanto erogano prestazioni diagnostiche di supporto necessarie per le tutte le attività cliniche, sia di degenza sia ambulatoriali, delle altre Unità Operative dell'Azienda Ospedaliera, di altri Ospedali e dei Medici di Base. Nel Dipartimento è operativo un sistema computerizzato, definito RIS-PACS, che gestisce tutto il lavoro nella sua complessità e in particolare tutte le immagini degli esami diagnostici, ottenute con le varie apparecchiature, sono visualizzate su computer e disponibili per la refertazione da parte dei Medici Radiologi.

Il sistema gestisce, oltre alla programmazione e all'accettazione degli esami in connessione con i sistemi computerizzati operanti nell'ospedale del DEA, SIO e CUP, la trasmissione diretta ai vari Reparti di degenza con la possibilità di visualizzazione in tempo reale di immagini e referti sempre su computer. Anche l'archivio delle immagini opera su computer, evitando così sia l'utilizzo sia lo spostamento delle pellicole radiografiche all'interno dell'Ospedale. Gli esami Radiologici eseguiti a favore di Utenti Ambulatoriali meno complessi (es: RX Torace) vengono stampati e consegnati, unitamente al referto, su pellicola tradizionale, mentre esami complessi e con molte immagini (es: TAC e Risonanza Magnetica e Angiografia Digitale) vengono riprodotti e consegnati su CD.

Tra le prestazioni effettuate elencate di seguito sono erogate in regime di Ricovero Ordinario, Day-Hospital, Day-Service, Preospedalizzazione, Dimissione Protetta, Ambulatori Specialistici interni all'Azienda sia in regime Ambulatoriale Esterno a favore di Utenti del territorio, in collaborazione con i Medici di Base. Tutte le attività sono svolte da equipe medica, tecnica e infermieristica con il supporto anche di personale Amministrativo

#### PRESENTAZIONE MEDICINA DI LABORATORIO

Le Unità Operative di quest'area eseguono l'intera gamma delle più moderne indagini, sia per i pazienti degenti nei presidi ospedalieri San Filippo Neri, Salus Infirmorum e Cassia S. Andrea, sia per pazienti e utenti che afferiscono agli ambulatori esterni e ambulatori dei medesimi presidi.

Le attività delle UOC di questa branca di quest'area riconosce inoltre alcune "situazioni" di eccellenza e di alta specializzazione

#### Le Strutture Complesse del Dipartimento

Radiologia Diagnostica e Interventistica  
Radioterapia

Anatomia Patologica  
Microbiologia e Virologia  
Patologia Clinica

Medicina Trasfusionale

#### Le Strutture Semplici del Dipartimento

Radiologia Salus Infirmorum

#### Le Strutture Semplici del Dipartimento

Radiologia d'Urgenza  
Neuroradiologia  
Diagnostica Senologica  
Radiologia Ambulatoriale  
Fisica Sanitaria

## Presentazione UOC ed attività svolte

### Radiologia Diagnostica

Mediante le varie apparecchiature sotto elencate tutte di alto profilo tecnologico e sottoposte a controlli periodici di qualità si eseguono tutte le principali prestazioni diagnostica per immagini, anche in urgenza nelle 24 ore.

In particolare sono di recente installazione due apparecchiature di ultima generazione:

- una TAC Multidetettore a 64 strati che consente lo studio delle arterie Coronarie, studi funzionali del cuore e la Colonscopia Virtuale oltre a studi angiografici che evitano la tradizionale angiografia con cateterismo.
- una Risonanza Magnetica 1,5 tesla che consente studi rapidi e di alta qualità oltre a studi angiografici e più innovativi di tipo funzionale a livello cardiaco, cerebrale e toraco-addominale.

### Radiologia Interventistica

E' una branca radiologica caratterizzata da una serie di procedure terapeutiche mini-invasive, tutte eseguite con il controllo e la guida di apparecchiature TAC, Ecografia, RX Angiografia, anche in urgenza nelle 24 ore, in anestesia locale e/o sedazione e che sono in alternativa e/o complementari alle tradizionali terapie chirurgiche.

Le principali procedure terapeutiche sono:

- *Angioplastica Percutanea Transluminale (PTA), Fibrinolisi e Stenting* nella patologia vascolare stenotrostruttiva
- Chemoembolizzazione e Termoablazione di neoplasie primitive e secondarie epatiche
- Embolizzazione di neoplasie di vari distretti corporei
- Embolizzazione di aneurismi e malformazioni artero-venose cerebrali (UOSD di Neuroradiologia)
- Embolizzazione di fibromi dell'utero
- Scleroembolizzazione del Varicocele maschile e femminile
- Vertebroplastica e Cifoplastica per il trattamento non chirurgico dei crolli vertebrali nell'osteoporosi.

### UOSD. DIAGNOSTICA SENOLOGICA

Responsabile: Dott. Valerio Salvatori  
[v.salvatori@sanfilipponeri.roma.it](mailto:v.salvatori@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 0633062627 Fax: 0633062528  
Sede: Edificio A piano seminterrato

## Presentazione della UOS ed attività svolte:

La U.O.S. di Senologia è stata istituita per garantire una gestione unitaria del processo clinico-strumentale delle lesioni mammarie.

Con la razionalizzazione e l'ottimizzazione delle strutture e delle apparecchiature esistenti, e con l'integrazione funzionale degli accertamenti clinici e strumentali necessari per una corretta diagnosi precoce, la U.O.S. Senologia offre un percorso diagnostico interdisciplinare tra il Dipartimento per Immagini ed il Dipartimento Oncologico (medico e chirurgico) e l'Anatomia Patologica.



#### Presentazione della UOC ed attività svolte

L' Unità Operativa Complessa di Radioterapia dispone attualmente di una dotazione moderna, tecnologicamente all'avanguardia ed in grado di offrire modelli di assistenza aggiornati ed efficaci. E' avvenuto il trasferimento nel nuovo reparto (Palazzina D Piano -2 ) più ampio, fornito di un Day Hospital spazioso e articolato con poltrone reclinabili e 1 letto e di Apparecchiature all'avanguardia (TC Simulatore e Acceleratore con Volumetric Modulated Arc Therapy) per offrire una radioterapia sempre più precisa, accurata ed efficace

- Radioterapia Conformazionale ed Intensità Modulata (IMRT) per il trattamento di neoplasie
- Radiochirurgia per lesioni cerebrali primitive e secondarie di piccole dimensioni
- Radioterapia Stereotassica
- Radioterapia Intraoperatoria (IORT), in collaborazione con la UOC. di Chirurgia Oncologica
- Brachiterapia interstiziale

Tutti i trattamenti radianti vengono realizzati in stretta collaborazione con l'Unità di Fisica Sanitaria. I Medici della Radioterapia svolgono incontri settimanali e ambulatori congiunti con gli altri specialisti dell'Azienda per ottimizzare il percorso terapeutico del paziente.

**UOS.D FISICA SANITARIA**  
Responsabile: dott.ssa Assunta Petrucci  
[a.petrucci@sanfilipponeri.roma.it](mailto:a.petrucci@sanfilipponeri.roma.it)  
Tel. 0633063094 Fax 0633062611  
Sede: Edificio A piano terra

#### Presentazione della UOS ed attività svolte:

La Fisica Sanitaria è un settore della Fisica applicata alla Medicina ad alta complessità ed assume un ruolo fondamentale nella diagnosi e nella cura delle patologie umane. In particolare, si occupa del corretto impiego delle radiazioni ionizzanti e non ionizzanti nel campo della diagnostica e terapia medica. L'impiego clinico sul paziente di qualsiasi sorgente di radiazioni necessita del benessere del fisico medico. La figura del Fisico Medico risulta infatti insostituibile nei settori della radioterapia oncologica, radiologia diagnostica, controlli di qualità, radioprotezione e della medicina nucleare.

**UOC ANATOMIA PATOLOGICA**  
Direttore f.f: Dott.Luigi Coppola  
[l.coppola@sanfilipponeri.roma.it](mailto:l.coppola@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06 33062243 fax: 06 33062243  
Sede: Padiglione A piano 1°

#### Presentazione UOC ed attività svolte

L'Unità Operativa Complessa di Anatomia Patologica esegue esami istologici e citologici, con particolare riferimento agli approfondimenti diagnostici immunoistochimici ed immunocitochimici grazie alla disponibilità di una vastissima gamma di anticorpi e di moderne apparecchiature automatiche di immunocolorazione.

Particolarmente rilevante è l'attività diagnostica di citologia agoaspirativa in collaborazione con l'Unità Operativa Complessa di Radiologia (agoaspirati eco- e TC- guidati) effettuata prevalentemente su pazienti esterni con accesso ambulatoriale.

Sia su pazienti ricoverati che su pazienti esterni con accesso ambulatoriale vengono inoltre effettuati i seguenti esami:

FISH-test (specie in riferimento alle neoplasie mammarie)

BIOPSIE MUSCOLARI (Studio istologico istochimico istoenzimatico ed immunoistochimico), in collaborazione con U.O.C. di Neurologia

**UOC MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA**  
Direttore : Dott. Marcello Meledandri

#### Presentazione UOC ed attività svolte

L'Unità Operativa Complessa di Microbiologia e Virologia (UOC MV) è un laboratorio mono-specialistico, riservato alla patologia infettiva. La Microbiologia è una disciplina particolare, nel campo della diagnostica di laboratorio, caratterizzata da formazione specialistica e approccio professionale specifici. Lo scopo del nostro lavoro è, essenzialmente, la ricerca degli agenti causali delle malattie infettive (batteri, virus, miceti, etc.). Da circa un decennio, l'Azienda S.Filippo Neri ha scelto di dedicare una struttura *ad hoc*, nell'ambito dei servizi di laboratorio, a questo fine la UOC di Microbiologia e Virologia è attiva sia per pazienti interni (ricoveri ordinari e day hospital), sia per i pazienti esterni (ambulatori e *day service*). Per gli esterni l'accesso alle prestazioni avviene tramite l'usuale ufficio CUP (senza necessità di prenotazione); il prelievo e la consegna di materiali biologici, come per tutte le analisi cliniche, sono gestiti dagli ambulatori prelievi. Sul sito *web* dell'ospedale sono consultabili linee guida (manuale) per la corretta esecuzione dei prelievi e la raccolta dei materiali da inviare in laboratorio.

#### UOC PATOLOGIA CLINICA

Direttore ff : Dott. Vittoria Magliocca  
[v.magliocca@sanfilipponeri.roma.it](mailto:v.magliocca@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06.33062277 fax: 06 33062925  
Sede: Padiglione C piano 1°

#### Presentazione della UOC ed attività svolte

La U.O.C. di Patologia Clinica svolge attività diagnostica di laboratorio e di consulenza nel campo della biochimica clinica, ematologia, microscopia clinica, emocoagulazione, immunometria (ormoni, marcatori tumorali, marcatori cardiaci, dosaggio farmaci, ecc..), per i pazienti degenti nei reparti dell'Azienda presso i presidi S. Filippo Neri, Salus Infirmorum. Le prestazioni di diagnostica di laboratorio sono erogate anche come attività ambulatoriale per utenti esterni presso i presidi S. Filippo Neri, Cassia S. Andrea e Salus Infirmorum.

Inoltre l'U.O.C. Patologia Clinica eroga altre prestazioni di Medicina di Laboratorio tramite i seguenti ambulatori:

Ambulatorio per il Controllo della Terapia Anticoagulante Orale (Centro Emostasi), Ambulatorio per lo Studio della Trombofilia, Ambulatorio per il Monitoraggio delle Componenti Monoclonali e Ambulatorio per lo Screening delle Emoglobinopatie presso il Presidio S. Filippo Neri;  
Ambulatorio per il Controllo della Terapia Anticoagulante Orale, presso il presidio Cassia S. Andrea.

#### UOC MEDICINA TRASFUSIONALE

Direttore: Prof. Giacomo Menichella  
[g.menichella@sanfilipponeri.roma.it](mailto:g.menichella@sanfilipponeri.roma.it)  
tel: 06 33062402 fax: 06 33062583  
Sede: Padiglione C piano 1°

#### Presentazione della UOC ed attività svolte

La U.O.C. di Medicina Trasfusionale è stata istituita il 15 ottobre del 2001 ed ha realizzato un programma per incrementare tutte le procedure alternative alla trasfusione di sangue omologo, tra cui il recupero intraoperatorio e l'emodiluizione preoperatoria. Presso la U.O.C. di Medicina Trasfusionale sono attivi il *Day Hospital di Medicina Trasfusionale ed il Servizio di Emaferesi Terapeutica ed autotrasfusione*. L'U.O.C. di Medicina Trasfusionale pone particolare attenzione nel sostenere e incrementare l'attività di donazione del sangue, in collaborazione con l'Associazione Donatori Volontari di Sangue S. Filippo "EMA.ROMA". Può donare il sangue ogni adulto tra i 18 ed i 60 anni (elevabili a 65 per chi è donatore abituale) con peso corporeo non inferiore ai 50 Kg e in buone condizioni di salute. La frequenza della donazione può essere di quattro volte l'anno per l'uomo e di due volte l'anno per la donna in età fertile. L'intervallo tra una donazione e l'altra di sangue intero è di 90 giorni. Il donatore ha anche l'opportunità nel nostro Centro di scegliere la più moderna donazione di emocomponenti in Aferesi: donazione di globuli rossi, plasma o piastrine ritagliata sulle caratteristiche fisiche e sui parametri ematochimici del donatore. La compilazione del questionario,

l'anamnesi e l'esame obiettivo, l'accertamento dei requisiti fisici e le indagini per la validazione biologica delle donazioni, si pongono come principale obiettivo la tutela della salute del donatore e la sicurezza del ricevente. Al donatore di sangue periodico vengono eseguiti gratuitamente controlli ematochimici che consentono di verificare nel tempo l'idoneità e la buona salute del donatore. Usufruiscono del dono Trapiantati d'organo e di midollo osseo, Malati sottoposti a intervento chirurgico, Malati oncologici, Politraumatizzati. Chi desidera donare il sangue può rivolgersi al nostro Servizio Trasfusionale che si trova presso l'Edificio C 1° piano dal Lunedì alla Domenica dalle 08:00 alle 12:00



Presidente: Sig. Maurizio Ardito

informazioni: Tel.+39 06 3306 2906

mail: [info@emaroma.it](mailto:info@emaroma.it)

Orari donazione:

*tutti i giorni dalle 8.00 alle 12.00 sabato e domenica compresi.*

*Chiuso i giorni di Natale, Capodanno, Pasqua, ferragosto*

Nell'Azienda Complesso Ospedaliero San Filippo Neri è presente l'associazione donatori volontari di sangue - San Filippo (Ema-Roma) organizzata da un gruppo di volontari, con la collaborazione dell'Azienda Sanitaria. La riforma del Servizio Sanitario Nazionale ha demandato alle aziende sanitarie il compito di gestire in modo diretto i centri trasfusionali e la raccolta del sangue, con la collaborazione delle associazioni di volontariato, prevedendo anche la loro partecipazione ai lavori della "Commissione per il buon uso del sangue".

### **Per Donare il sangue:**

Bisogna avere un'età compresa tra 18 e 65 anni ed un peso corporeo superiore ai 50 Kg. A garanzia del proprio stato di salute verranno effettuati controlli e accertamenti gratuiti. Se lavoratore dipendente si avrà diritto ad un giorno di riposo.

La Donazione di sangue si effettua a digiuno, non comporta rischi ed è indolore. Se vuoi sostenere l'associazione, senza essere donatore, puoi diventare *Socio Volontario* o *Socio Sostenitore*, versando un contributo finanziario sul: UNICREDIT: C/C n° 102288507  
Codice IBAN: IT 85 CO200 80328 40001 02288 507

## **Strutture Extra Dipartimentali e/o in Staff alla Direzione Aziendale:**

### **Strutture Complesse (U.O.C.)**

Direzione Sanitaria di Presidio  
Farmacia Ospedaliera

### **Strutture Semplici (U.O.S.)**

■ Sistema Informativo Ospedaliero  
Formazione,  
Qualità, Appropriatezza ed Efficacia Clinica

## **UOC DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO OSPEDALIERO**

Direttore: Dott.ssa Patrizia Magrini  
[p.magrini@sanfilipponeri.roma.it](mailto:p.magrini@sanfilipponeri.roma.it)  
Tel: 06.33062387 fax: 0633062584  
Sede: Padiglione A piano1°

La Direzione Sanitaria di Presidio (D.S.P.), è unica in Azienda ed è pertanto preposta a curare l'organizzazione di tutti i Presidi aziendali (ospedale San Filippo Neri, Presidio Cassia S. Andrea) e del Presidio convenzionato con l'Azienda (Salus Infirmorum, per la gestione del personale medico aziendale ivi operante, in raccordo per le attività ivi in essere con la Direzione Sanitaria della Casa della Cura convenzionata), garantendo l'igiene e la sicurezza delle prestazioni erogate al cittadino, promuovendo la qualità e l'efficienza dei servizi sanitari.

La D.S.P. è costituita da

- **Direttore Sanitario di Presidio**, un medico specializzato in Igiene e Medicina Preventiva, con formazione specifica in organizzazione dei servizi sanitari e management sanitario, che dirige i Presidi dell'Azienda ai fini igienico-sanitari ed organizzativi;
- da uno staff di **personale medico** (specialisti in Igiene e Medicina Preventiva, con formazione indirizzata al management e organizzazione sanitaria);
- da **personale infermieristico**, formato per curare l'organizzazione, l'epidemiologia e la prevenzione delle infezioni ospedaliere;
- da **personale amministrativo**, preposto alle funzioni di segreteria e di archiviazione e consegna all'utenza di copia della documentazione sanitaria e dei certificati;
- da un'**assistente sociale**, che opera in coordinamento con le colleghe del territorio e di strutture esterne.

Il **Direttore Sanitario di Presidio** è preposto a:

- promuovere la funzionalità dei Presidi dell'Azienda, garantendo l'organizzazione di tutte le attività sanitarie in essere, in modo che tutte le unità operative, ovunque collocate, siano coordinate con le restanti unità e attività dell'Azienda, con omogeneità di percorsi, finalità e procedure operative; collabora con i Direttori Medici delle unità operative, il Servizio Infermieristico, il Servizio Tecnico-riabilitativo a garantire l'adeguata assistenza relativamente alla dotazione del personale e delle risorse, finanziarie e strumentali assegnate, svolgendo funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo, in particolare per garantire la copertura dei servizi di guardia correlati all'emergenza;
- facilitare i rapporti tra unità operative sanitarie e settori tecnici e amministrativi dell'Azienda;
- coordinare l'attività dei dipartimenti sanitari al fine di ottimizzare la reciproca collaborazione a vantaggio della qualità e della tempestività dell'assistenza erogata al paziente; a tale scopo partecipa, quale membro ex officio, a tutti i Comitati di Dipartimento, promuovendo anche in tale sede l'armonizzazione e l'omogeneizzazione di tutti i dipartimenti sanitari nonché la loro reciproca collaborazione e integrazione;
- effettuare una sorveglianza dei Presidi sanitari a fini igienici e promuovere il controllo delle infezioni ospedaliere e di gestione corretta degli antibiotici per la riduzione del fenomeno delle resistenze (antimicrobial stewardship);
- sviluppare programmi di miglioramento della qualità e di formazione del personale;
- formulare alla Direzione Aziendale proposte ai fini del miglioramento della qualità, dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi sanitari erogati.

### **Segreteria e staff:**

sede: 1° piano edificio A - ospedale S. Filippo Neri - tel: 0633062387- fax: 0633062584  
Orario di presenza in servizio: dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.30 e dalle 14.00 alle 17.00; il sabato dalle 8.00 alle 13.00.

All'interno della UOC. Direzione Sanitaria di Presidio sono inoltre presenti i seguenti uffici e servizi:

- Servizio di igiene Ospedaliera e sorveglianza infezioni
- Qualità Organizzativa Aziendale
- Ufficio Certificazioni Sanitarie
- Ufficio Cartelle Cliniche
- Servizio Sociale

### **UOS SISTEMA INFORMATIVO OSPEDALIERO**

Referente: Dott.ssa Maria Teresa Mainelli  
[mt.mainelli@sanfilippo.roma.it](mailto:mt.mainelli@sanfilippo.roma.it)  
tel: 06 33062628 Fax: 06 33062680

#### **Presentazione della UOS ed attività svolte**

Struttura di riferimento per la gestione del sistema sanitario a livello aziendale, che coordina aspetti strettamente sanitari con aspetti gestionali e amministrativi.  
Raccoglie i dati dedotti dalla cartella clinica e li trasmette in regione, promuovendo l'ottimizzazione della qualità e completezza delle codifiche dei ricoveri e la tempestività di perfezionamento del debito informativo.

### **UOS QUALITA' , APPROPRIATEZZA ed EFFICACIA CLINICA**

Responsabile : Dr. Giuseppe Neri  
[g.neri@sanfilippo.roma.it](mailto:g.neri@sanfilippo.roma.it)  
tel: 06 33062706 fax : 06 33062785  
sede : Padiglione 90 S. Maria della Pietà, 1° piano

La UOS Qualità, Appropriata ed Efficacia Clinica è una struttura semplice in Staff alla Direzione Aziendale, che, nella prospettiva della Clinical Governance :

- ° sollecita il miglioramento della qualità, ai fini della crescita professionale degli operatori e della qualificazione delle prestazioni sanitarie erogate ;
- ° promuove la definizione e la implementazione di linee-guida e percorsi diagnostico-terapeutici nonché la valutazione di efficacia delle prestazioni sanitarie, con l'individuazione dei relativi indicatori

### **UOC SERVIZIO ASSISTENZA INFERMIERISTICA E OSTETRICA (SAIO)**

Coordinatore: Dr. Virgilio Cianca  
Tel 06 33062213-2275-2411 Fax 06 33062662  
[v.cianca@sanfilippo.roma.it](mailto:v.cianca@sanfilippo.roma.it)  
Sede: edificio A piano 4°

#### **Attività UOC SAIO**

Il Servizio Assistenza Infermieristica e Ostetrica (SAIO) è una Unità Operativa Complessa dell'Azienda Ospedaliera "San Filippo Neri". E' costituito dall'insieme del personale infermieristico ed ostetrico, dagli operatori socio assistenziali e tecnici dell'assistenza nonché dal personale ausiliario che, in relazione al proprio profilo professionale, con differenti ruoli e responsabilità, fornisce prestazioni assistenziali conformi a principi di efficacia ed efficienza.

L'Obiettivo generale del SAIO è assicurare prestazioni assistenziali alla persona malata, adeguate e conformi a livelli e standard di qualità di riconosciuta efficacia, in rapporto alle crescenti richieste sanitarie della popolazione ed in linea con le strategie aziendali e le risorse disponibili.

Il SAIO ha la responsabilità del governo clinico del processo di nursing, nell'ambito dei programmi di assistenza di tutte le strutture dell'Azienda e del personale infermieristico ed ostetrico afferente. In particolare programma, organizza e valuta l'assistenza infermieristica, ostetrica e di supporto, predispone progetti per il miglioramento continuo della qualità dell'assistenza, del comfort e della

personalizzazione delle cure, pianifica percorsi di sviluppo professionale, individua i bisogni formativi del personale afferente ed attua percorsi di formazione ed aggiornamento obbligatorio e facoltativo.

### **COORDINAMENTO PERSONALE TECNICO, RIABILITATIVO E DIETISTE (CTSR)**

Coordinatore: Dr. Luciano Soldini

Il CTSR ha la responsabilità della gestione di tutte le attività dei tecnici di radiologia, di laboratorio, del personale fisioterapista della riabilitazione e delle dietiste.

### **UOS SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE RISCHI e RISK MANAGEMENT**

Responsabile: dott.ssa Silvana Cinalli

[s.cinalli@sanfilippone.roma.it](mailto:s.cinalli@sanfilippone.roma.it)

Tel. 0633062397 – Fax 0633062510

Sede: Edificio A piano 4°

#### Presentazione della UOS ed attività svolte:

Il Servizio Prevenzione e Protezione Rischi è un insieme di persone, sistemi e mezzi esterni o interni all'azienda finalizzati all'attività di prevenzione e protezione dai rischi professionali nell'azienda, ovvero unità produttiva (D.Lgs 81/08 e s.m.i.).

Le competenze attribuite al servizio sono relative:

all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro

all'elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive e i sistemi di controllo di tali misure

all'elaborazione delle procedure per la sicurezza nelle varie attività lavorative aziendali

a proporre programmi di informazione e formazione dei lavoratori

alla partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza

a fornire ai lavoratori le informazioni sui rischi per la sicurezza e la salute connessi all'attività dell'impresa, le misure di prevenzione e protezione adottate, i pericoli connessi all'uso di sostanze e preparati pericolosi, sulle procedure che riguardano la lotta antincendio e l'evacuazione dei lavoratori e degli ospiti dell'ospedale

all'effettuazione della sorveglianza sanitaria del personale dipendente e tutti gli atti correlati

Su delega del Direttore Generale, mantiene i contatti con gli Organi di Controllo (AA.SS.LL., Ispettorato del Lavoro, ecc..) territorialmente competenti in materia di sicurezza e salute in ambiente di lavoro.

Il Servizio è componente dell'Unità di Crisi dell'Azienda per le emergenze interne e per le maxi-emergenze che potrebbero essere decretate dagli organi preposti alla sicurezza pubblica preposti, e per tale motivo effettua turni di pronta reperibilità notturna e festiva.

### **UOS. SERVIZIO GESTIONE ATTIVITA' AMBULATORIALE**

Responsabile: Dott. ssa Aurora Di Marzio

[a.di.marzio@sanfilippone.roma.it](mailto:a.di.marzio@sanfilippone.roma.it)

Tel: 06 33062297 fax: 06 33062497

Sede: edificio A piano terra

#### Presentazione della UOS ed attività svolte

Presentazione della U.O.S. ed attività

Il Servizio "Gestione Attività Ambulatoriali" dirige tutti i processi che governano l'offerta delle prestazioni ambulatoriali al fine di giungere ad una ottimizzazione nell'allocazione delle risorse e, quindi, ottenere un miglioramento qualitativo e quantitativo delle prestazioni erogate. Compito istituzionale, quindi, del Servizio è quello di gestire, in maniera diretta e integrata, le diverse attività finalizzate all'offerta ambulatoriale: attività di prenotazione, attività di erogazione, attività di registrazione.

#### AMBULATORI DELL'ACO SAN FILIPPO NERI:

##### **Ospedale San Filippo Neri**

Via G. Martinotti, 20

prenotazione diretta: CUP e cassa ticket:

lunedì-venerdì 07.15- 17.30

sabato 07.15 - 12.30

Prenotazione telefonica: ReCUP Regione Lazio 80 33 33

##### **Presidio "Cassia Sant'Andrea"**

Via Cassia, 721

prenotazione diretta: CUP e cassa ticket:

lunedì-venerdì 07.15 - 17. 30

sabato 07.15 - 12.30

Prenotazione telefonica: ReCUP Regione Lazio 80 33 33

##### **Presidio "Salus Infirmorum"**

Via della Lucchina, 41

prenotazione diretta: CUP e cassa ticket:

lunedì-venerdì 07.30-12.45 e 13.15-16.45

sabato 07.30-12.30

Prenotazione telefonica: ReCUP Regione Lazio 80 33 33

Agli esami di laboratorio l'accesso è diretto (quindi senza prenotazione); è necessaria la prenotazione esclusivamente per i seguenti esami:

1) *Curva Glicemica*

2) *Peptide C (curva)*

3) *TRH e GNRH*

4) *spermiogramma (solo il martedì)*

5) *Tipizzazione sottopopolazione linfocitaria (solo il mercoledì).*

La regolarizzazione amministrativa della prestazione (registrazione, pagamento del ticket o sua esenzione) può essere effettuata anticipatamente presso gli sportelli CUP dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria dalle ore 13.30 alle ore 17.00, tranne per quelle di laboratorio analisi, che potranno essere effettuate *esclusivamente* il giorno precedente all'esecuzione del prelievo nella fascia oraria pomeridiana dalle ore 13.30 alle ore 17.00

Ricordiamo che è possibile effettuare il pagamento delle prestazioni ambulatoriali presso le ricevitorie SISAL, *(bisogna esibire il numero di prenotazione).*

#### PAC e APA

L'A.C.O San Filippo Neri, al fine di potenziare forme di assistenza alternative al ricovero, ha attivato ed organizzato la modalità ambulatoriale dei Pacchetti di prestazioni Ambulatoriali Complesse (PAC).

Il PAC è formato da un insieme di prestazioni ambulatoriali per:

- gestire un problema sanitario complesso, al fine di pianificare e coordinare il processo assistenziale, riducendo così il numero di accessi dell'utente
- elaborare la documentazione clinica
- stendere la relazione finale.

#### UOC. FARMACIA

Direttore. Dott.ssa Antonietta Iovino

[a.iovino@sanfilipponeri.roma.it](mailto:a.iovino@sanfilipponeri.roma.it)

tel. 06 33062683 fax 0633062622

Sede: **Edificio A** piano seminterrato

#### Presentazione UOC ed attività svolte

Il Servizio di Farmacia dell'Azienda Complesso Ospedaliero San Filippo provvede a:

1. Soddisfare le attese dell'utenza mediante costante attenzione ai bisogni di salute del cittadino in materia di assistenza farmaceutica;
2. Garantire la qualità dei beni sanitari allestiti e dispensati ed una corretta informazione sugli stessi;
3. Migliorare i processi decisionali di selezione ed uso dei farmaci, dispositivi medici e diagnostici e favorirne l'appropriatezza d'uso;
4. Assicurare un elevato standard di qualità dell'assistenza, contenendo i costi.

L'Unità Operativa svolge una serie di attività:

- Farmacologia Clinica;
- Logistica e distribuzione farmaci a tutte le Unità Operative;
- Logistica e distribuzione dispositivi medici a tutte le Unità Operative;
- Logistica e distribuzione disinfettanti, mezzi di contrasto e sistemi di prelievo ematico;
- Erogazione diretta dei farmaci ai pazienti in dimissione;
- Distribuzione diretta dei farmaci H-OSP2;
- Laboratorio di Galenica;
- Preparazioni terapie antitumorali;
- Vigilanza sui farmaci e sui dispositivi medici;
- Flusso Farmed;
- Gestione dei farmaci e dei dispositivi medici sperimentali;
- Partecipazione alle Commissioni Aziendali, Regionali e Nazionali.

Erogazione diretta dei farmaci ai pazienti in dimissione

Al fine di attuare la continuità terapeutica, per i pazienti in dimissione da un ricovero ordinario o da un ricovero diurno con accesso chirurgico dai presidi dell'Azienda Complesso Ospedaliero è prevista l'erogazione diretta dei farmaci (di fascia A e H, per un massimo di 7 gg.) presso la farmacia dell'Ospedale San Filippo Neri (Padiglione A – piano Seminterrato).

Il Servizio viene svolto dal lunedì al venerdì dalle 11.00 alle 15.00; sabato dalle 11.00 alle 13.00.

Il Servizio si occupa inoltre di:

- valutare l'appropriatezza prescrittiva rispetto la diagnosi di dimissione;
- valutare la conformità della prescrizione alle Note AIFA e la pertinenza dei piani terapeutici;
- informare il paziente sui farmaci prescritti (eventuale dispensazione di prodotti equivalenti, principale indicazione d'uso, modi e tempi di assunzione, eventuali interazioni);
- indirizzare il paziente alle strutture territoriali di competenza per il proseguimento delle cure al domicilio, fornendogli tutte le informazioni necessarie;
- supportare i medici informandoli sulle modalità di prescrizione in dimissione.

Il Servizio di erogazione diretta dei farmaci si occupa anche della distribuzione di alcuni farmaci H-OSP2 di esclusivo uso ospedaliero indispensabili per il trattamento domiciliare di specifiche patologie.

#### UOS. FARMACI ANTITUMORALI

Responsabile: Dott.ssa Loredana Paglia

[l.paglia@sanfilippo.roma.it](mailto:l.paglia@sanfilippo.roma.it)

tel: 0633062458 fax: 0633062622

Sede: Edificio D piano 2°

#### Presentazione della UOS ed attività svolte

L'U.O.S. si occupa di:

- a) supervisione nell'allestimento delle terapie oncologiche;
- b) controllo dell'appropriatezza d'uso dei farmaci oncologici e contenimento degli sprechi;
- c) validazione delle richieste del DH e del U.O. di Oncologia;
- d) monitoraggio dell'appropriatezza prescrittiva mediante l'utilizzo del Registro AIFA (RFOAM).

## Parte II – Le modalità di accesso all'Ospedale

Punto unico di accettazione (PUA)

ricovero urgente

ricovero programmato

dimissione protette

day hospital-day surgery-week surgery

ambulatori specialistici

Consenso informato ed informazioni sanitarie



preospedalizzazione chirurgica

### **Ricovero Urgente:**

la risposta all'emergenza sanitaria è assicurata dal Pronto Soccorso del Dipartimento di Emergenza e Accettazione (D.E.A.) di primo livello, a cui si accede tramite l'intervento delle Autoambulanze del 118 (Servizio Emergenza attivo 24 ore su 24) o tramite accesso diretto. Sono garantiti gli interventi diagnostici e/o terapeutici d'urgenza e, se necessario, si provvede al ricovero nei reparti idonei; nel caso in cui il ricovero non sia possibile nei reparti del San Filippo Neri, si provvede al trasporto protetto in altro Ospedale.

### **Ricovero Ordinario (Programmato):**

nei casi non urgenti il ricovero può essere programmato. L'accettazione di un ricovero non urgente viene effettuata presso il **PUNTO UNICO DI ACCETTAZIONE** (piano terra Edificio A) dove vengono assunti i dati anagrafici e composto il frontespizio della cartella, con dotazione del braccialetto identificativo di ogni paziente per la sicurezza delle cure; quanto sopra segue l'autorizzazione al ricovero programmato prevista nei giorni precedenti, fatte salve le esigenze di Pronto Soccorso e relativa presenza di urgenze regolata dalla funzione di **BED MANAGEMENT** della Direzione Sanitaria di Presidio. I ricoveri programmati vengono gestiti di singoli clinici responsabili seguendo alla priorità per gravità da lista d'attesa.

Il registro della lista di attesa è conservato nei singoli reparti, sotto il diretto controllo del dirigente responsabile ed è consultabile da chiunque ne abbia interesse, fatto salvo il rispetto della privacy.

Il ricovero può essere anche previsto nel reparto multidisciplinare di Week Surgery, nel caso si preveda inferiore ai 5 giorni, in quanto tale reparto chiude nel fine settimana.

### **Dimissioni Protette:**

Altro strumento per ridurre la degenza ospedaliera (e i disagi ad essa collegati) è la *dimissione protetta*, che è riservata a quei pazienti che, durante il ricovero, non hanno ultimato l'iter diagnostico, ma sono dimissibili, che verrà completato con un successivo accesso programmato.

### **Day Hospital e Day Surgery:**

il ricovero programmato (o cicli di ricovero) può essere effettuato in un'attività diurna, con accessi della durata non superiore alle 12 ore, durante la quale vengono effettuate le necessarie indagini diagnostiche e le relative terapie, mediche o chirurgiche.

### **Ambulatori specialistici:**

garantiscono l'effettuazione delle visite mediche, delle prestazioni di diagnostica strumentale e di laboratorio, previa prenotazione presso il CUP (Centro Unico di Prenotazione) e pagamento del relativo ticket alle casse dei presidi (le eventuali esenzioni dovranno essere autocertificate o documentate con apposite tessere).

### **Consenso informato ed informazioni sanitarie:**

prima di essere sottoposto a terapie o interventi, il paziente ha diritto a ricevere dal medico tutte le notizie relative alla sua condizione clinica e le varie possibilità di diagnosi o di terapia, che gli permettano di esprimere un libero consenso, scaturito dalla valutazione delle informazioni ricevute; le informazioni devono riguardare anche i possibili rischi o disagi conseguenti al trattamento. I parenti dei ricoverati potranno avere informazioni sanitarie dai medici del reparto, secondo le modalità e gli orari indicati nell'apposita cartellonistica (affissa all'ingresso di ciascun reparto); ulteriori chiarimenti sulle modalità di colloquio con i medici (anche in relazione a situazioni particolari) potranno essere fornite dalla Caposala.

Il paziente può richiedere che i dati relativi alla sua malattia (ed ogni altra circostanza che lo riguardi) rimangano segreti; a tutela della privacy non possono essere fornite informazioni telefoniche sullo stato di salute del degente.

## **ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE:**

È attivo il servizio centralizzato di prenotazione delle prestazioni erogate in regime di libera professione *intramoenia* : telefono 06.33064336/37

Ulteriori informazioni possono essere visualizzate attraverso il sito web aziendale [www.sanfilipponei.roma.it](http://www.sanfilipponei.roma.it)

Definizione - Finalità - Principi

1. Per attività libero professionale intramoenia del personale medico e delle altre professionalità della dirigenza del ruolo sanitario, si intende l'attività che detto personale, individualmente o in equipe,

esercita di norma fuori dall'orario di servizio, in regime ambulatoriale, di day hospital/surgery e di ricovero ordinario, in favore e su libera scelta dell'assistito e con oneri a carico dello stesso, anche a mezzo di assicurazioni o fondi sanitari integrativi.

2. L'esercizio dell'attività libero-professionale intramuraria non deve essere in contrasto con le finalità istituzionali dell'Azienda e si deve svolgere in modo da garantire l'integrale assolvimento dei compiti di istituto e da assicurare la piena funzionalità dei servizi.

3. L'Azienda Complesso Ospedaliero S. Filippo Neri garantirà l'esercizio dell'attività libero-professionale intramuraria nell'osservanza dei seguenti principi:

a) salvaguardia del ruolo istituzionale del servizio pubblico ospedaliero, diretto ad assicurare l'accessibilità alle cure sanitarie necessarie a chiunque ne faccia richiesta;

b) valorizzazione delle professionalità del personale dipendente operante nell'Azienda;

c) sviluppo del lavoro di gruppo e della solidarietà tra gli operatori, anche riconoscendo economicamente il differente apporto quali - quantitativo dei singoli;

d) parità di trattamento degli utenti, al di là del fatto che questi ultimi si avvalgano o meno di prestazioni rese in regime di attività libero-professionale.

4. L'attività libero-professionale intramuraria è aggiuntiva rispetto all'attività istituzionale e deve essere resa fuori dall'orario di lavoro.

5. Il cittadino/utente sceglie liberamente il regime di attività di cui intende avvalersi per l'esecuzione delle prestazioni.

#### **ACCOGLIENZA STRANIERI:**

Telefono:06 33063228- fax: 06 33063149

E' garantita l'assistenza ospedaliera ed ambulatoriale agli Stranieri Temporaneamente Presenti sul territorio nazionale. - I cittadini temporaneamente presenti, per ottenere la tessera sanitaria ovvero informazioni di varia natura, possono rivolgersi anche agli sportelli del CUP, durante tutto l'orario di apertura degli stessi;

### **Parte III – Servizi di Supporto**

#### **Assistenza Religiosa**

I Cappellani sono presenti nell'ospedale ed effettuano visite nei reparti; sono a disposizione dei degenti e dei loro parenti al numero telefonico 06 3306 2221. Se si desidera il loro intervento è possibile richiederlo anche al personale di reparto. Per i credenti di altre confessioni o religioni è naturalmente consentito l'accesso e la visita dei rispettivi ministri di culto. La Cappella San Filippo Neri si trova percorrendo il viale lato sinistro entrata principale dopo la camera mortuaria.

In data 20 giugno 2003 deliberazione N°533 si garantisce l'assistenza religiosa attraverso la Comunità Ebraica di Roma ai degenti .Si possono contattare i seguenti recapiti tel 068400651 fax0668400655 e-mail: [rabbanut.roma@tiscalinet.it](mailto:rabbanut.roma@tiscalinet.it)

Per la richiesta di un sacerdote ortodosso si può contattare:

Parrocchia Santa Madre di Dio e San Giorgio

Via Cassia 2101/2103 - tel. 0630888059

[monsignorbrugoni@gmail.com](mailto:monsignorbrugoni@gmail.com)

#### **Ufficio Certificazioni Sanitarie**

sede : 1° piano - edificio A- ospedale S. Filippo Neri - tel 06 3306 2974

Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, ore 8.30 - 13.00; martedì e venerdì ore 14.00 - 17.00; sabato chiuso

Il personale provvede al rilascio a vista agli utenti aventi diritto di:

- registrazione delle nascite;
- rilascio dei duplicati del verbale e della cartella di pronto soccorso;
- certificazioni di degenza.

#### **Ufficio Cartelle Cliniche:**

sede : piano terra - edificio A - ospedale S. Filippo Neri

Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, ore 8.30 - 13.00; martedì e venerdì ore 14.00 - 17.00; sabato chiuso - tel 06 3306 3707- 2498

Il personale dell'ufficio archivia le cartelle cliniche che vengono consegnate dai reparti dopo la chiusura dell'episodio di ricovero, affinché possano essere conservate e facilmente reperite in caso di necessità di consultazione o di duplicazione presso l'archivio aziendale centralizzato. In caso di richiesta di consultazione da parte dei medici curanti (es. per un ricovero ripetuto) o di richiesta di duplicazione rintracciano la cartella richiesta e la consegnano al servizio preposto alla fotocopiatura dei documenti. Provvedono infine alla consegna del duplicato all'utenza entro 30 giorni dalla richiesta.

E' possibile anche compilare il modulo sul sito dell'Azienda ([www.sanfilipponeri.roma.it](http://www.sanfilipponeri.roma.it)), seguendo le istruzioni in esso riportate, e ricevere il duplicato spedito a domicilio.

Per i clinici che volessero consultare cartelle di precedenti ricoveri del paziente che hanno in cura è attivo un servizio appaltato di scannerizzazione e consultazione online della documentazione sanitaria.

## **Servizio Sociale**

sede : piano terra - edificio A - ospedale S. Filippo Neri - tel/ 06 3306 2208

Orario di presenza in servizio: dal lunedì al sabato, ore 8.00 - 14.00

Il Servizio Sociale fornisce ogni utile supporto ai pazienti ricoverati e ai loro familiari per problematiche sociali di varia natura in collegamento con le strutture sociali del Comune, le ASL di appartenenza, il Tribunale dei Minorenni etc.

## **Archivio Radiologico**

SFN Padiglione A piano seminterrato - tel. 0633062332

Le prestazioni ambulatoriali si ritirano presso l'archivio della radiologia dalle ore 8.00 alle 12.00. dal lunedì al sabato esclusi i festivi, dopo 5 giorni dalla data dell'esame (si tiene conto dei festivi)

### **Bancomat**

I servizi bancari sono garantiti attraverso due sportelli Bancomat situati presso il piano terra sia dell'edificio A sia dell'edificio B.

### **Vigilanza:**

L' Azienda Ospedaliera San Filippo Neri utilizza un servizio di vigilanza . tel 0633062247/2200

## **TRAPIANTI E DONAZIONI:**

### **Donazione sangue**

Padiglione C piano 1°

telefono:06 3306 2403 - 2279

Nell'Azienda Complesso Ospedaliero San Filippo Neri è presente l'associazione donatori volontari di sangue-San Filippo (Ema.ROMA) organizzata da un gruppo di volontari, con la collaborazione dell'Azienda Sanitaria. La riforma del Servizio Sanitario Nazionale ha demandato alle aziende sanitarie il compito di gestire in modo diretto i centri trasfusionali e la raccolta del sangue, con la collaborazione delle associazioni di volontariato, prevedendo anche la loro partecipazione ai lavori della "Commissione per il buon uso del sangue".

### **Trapianti e Donazioni di Organi**

Padiglione A Piano 3°

telefono: 06 33062618

I trapianti rappresentano ormai una consolidata terapia della moderna medicina, ma la possibilità che un maggior numero di pazienti ne possa usufruire dipende dal consenso sociale che riscuote nella nostra società l'accettazione di concetti quali la morte encefalica, il valore clinico del trapianto ed, in particolare, la donazione degli organi intesa come atto di solidarietà allargato e non finalizzato. Una corretta informazione su questi temi è il principale strumento che, messo a disposizione di ogni cittadino, può permettere di acquisire la consapevolezza del ruolo che ognuno di noi è chiamato a svolgere in questa Società Moderna. E' necessario, quindi, promuovere la diffusione di una corretta conoscenza che permetta di attribuire al concetto del donare un nuovo significato non più ristretto ad una diretta relazione tra due soggetti ma aperto a tutta la Società nella quale chi dona compie un gesto di solidarietà allargata non più diretta ad uno specifico destinatario. Con la Legge n.91 del 1

Aprile 1999 la Giunta Regionale istituisce il Centro Regionale per i Trapianti del Lazio presso *il Centro di Coordinamento per i Trapianti con annesso laboratorio di tipizzazione tissutale* Il Centro Regionale Trapianti Lazio coordina le attività di donazione negli ospedali che sono sede di *Centro di Prelievo*, e quelle di trapianto di n° 6 ospedali sede di 14 *Centri di Trapianto* (4 di rene, 4 di fegato, 3 di cuore, 3 di polmone). Il *Programma per l'organizzazione e l'incremento del procurement degli organi e tessuti*, avviato dal 1 giugno 2006, ha portato ad istituire in tutte le strutture ospedaliere un Ufficio di Coordinamento Locale con personale ad esso assegnato per lo svolgimento delle attività connesse al procurement di organi e tessuti. Anche in questa Azienda e' presente un Ufficio di Coordinamento allocato al 2° piano della palazzina A ,che effettua, utilizzando uno specifico programma in ambiente internet, un costante monitoraggio delle attività di procurement di organi e tessuti

### **SEZIONE III - Standard di qualità ed impegni**

Nelle successive tabelle sono indicati gli standard offerti su:

INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA

ASSISTENZA E UMANIZZAZIONE

COMFORT E PRESTAZIONI ALBERGHIERE

INFORMAZIONE e ACCOGLIENZA
L'Azienda dispone di 2 punti di Informazione di primo livello: Ingresso Ospedale Area ambulatoriale Lunedì – Venerdì dalle 7,30 alle 17,00 – Sabato 7,30 - 13,00
L'Ufficio Relazioni con il Pubblico: aperto dal Lunedì al Venerdì dalle ore 7.30 alle 17,00
Le prenotazioni delle prestazioni specialistiche ambulatoriali possono essere prenotate presso gli sportelli CUP dei 3 presidi sanitari; possono essere effettuate anche tramite reCUP regionale al numero verde <b>80 33 33</b> e/o <b>On Line</b> tramite sito web aziendale <b>www.sanfilipponeri.roma.it</b> nella sezione on line.
<p><b>ALPI- Attività Libero Professionale Intramoenia</b></p> <p>1. Per attività libero professionale intramoenia del personale medico e delle altre professionalità della dirigenza del ruolo sanitario, si intende l'attività che detto personale, individualmente o in equipe, esercita di norma fuori dall'orario di servizio, in regime ambulatoriale, di day hospital/surgery e di ricovero ordinario, in favore e su libera scelta dell'assistito e con oneri a carico dello stesso, anche a mezzo di assicurazioni o fondi sanitari integrativi.</p> <p>2. L'esercizio dell'attività libero-professionale intramuraria non deve essere in contrasto con le finalità istituzionali dell'Azienda e si deve svolgere in modo da garantire l'integrale assolvimento dei compiti di istituto e da assicurare la piena funzionalità dei servizi.</p> <p>3. L'Azienda Complesso Ospedaliero S. Filippo Neri garantirà l'esercizio dell'attività libero-professionale intramuraria nell'osservanza dei seguenti principi:</p> <p>a) salvaguardia del ruolo istituzionale del servizio pubblico ospedaliero, diretto ad assicurare l'accessibilità alle cure sanitarie necessarie a chiunque ne faccia richiesta;</p> <p>b) valorizzazione delle professionalità del personale dipendente operante nell'Azienda;</p> <p>c) sviluppo del lavoro di gruppo e della solidarietà tra gli operatori, anche riconoscendo economicamente il differente apporto quali - quantitativo dei singoli;</p> <p>d) parità di trattamento degli utenti, al di là del fatto che questi ultimi si avvalgano o meno di prestazioni rese in regime di attività libero-professionale.</p> <p>4. L'attività libero-professionale intramuraria è aggiuntiva rispetto all'attività istituzionale e deve essere resa fuori dall'orario di lavoro.</p> <p>5. Il cittadino/utente sceglie liberamente il regime di attività di cui intende avvalersi per l'esecuzione delle prestazioni.</p>
Al momento della prenotazione di una prestazione specialistica ambulatoriale vengono fornite informazioni su:
-Data e ora dell'appuntamento -Ubicazione del servizio dove viene effettuata la prestazione -Indicazioni ed eventuali preparazioni per l'esecuzione della prestazione
L'Azienda ha standardizzato la procedura per il consenso informato e l'ha resa applicabile in tutti reparti e servizi. Informativa a tutela della riservatezza dei dati personali. (PRIVACY) Ai sensi dell'art 13 del D.LGS 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali)
L'Azienda ha standardizzato la procedura per il predeposito del sangue e la ha resa applicabile in tutte le Unità Operative interessate, con informativa a cura della Medicina Trasfusionale e dell'EMAROMA (associazione donatori volontari di sangue).
La copia della cartella clinica viene consegnata entro 30 giorni dalla richiesta, fatte salve eventuali situazioni di urgenza presso l'Ufficio cartelle cliniche dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 <b>Martedì e Venerdì dalle ore 14.00 alle 17.00 All'interno della struttura opera l'Ufficio per la registrazione delle nascite (ufficio certificazioni sanitarie) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 Martedì e Venerdì dalle ore 14.00 alle 17.00</b>
La Carta dei Servizi verrà distribuita ai medici di medicina generale, alle farmacie ed alle realtà istituzionali e sociali del territorio di riferimento (Roma Nord ed aree limitrofe)
E' stata standardizzata la procedura per la presentazione e la gestione dei reclami; un estratto di tale procedura è disponibile presso l'U.R.P. ed il sito web aziendale.
Le indagini di gradimento e l'analisi dei relativi dati vengono confrontati con la lettura semestrale dei reclami ricevuti, per la proposizione di interventi atti ad eliminare le criticità emerse
Presso la Direzione Aziendale è stato istituito l'Ufficio per l'acquisizione della volontà alla donazione di organi; i Coordinatori aziendali per le attività di trapianto sono disponibili per ogni eventuale chiarimento
L'organizzazione dell'Azienda e le attività sanitarie offerte sono consultabili sul sito web <b>http://www.sanfilipponeri.roma.it</b> , dove è anche presente un'apposita sezione on line per le prenotazioni, richiesta cartelle cliniche, ritiro referti segnalazioni.

<b><u>ASSISTENZA ed UMANIZZAZIONE</u></b>
Formazione specifica e continua a tutto il personale (con particolare riguardo alla dirigenza medica e amministrativa e ai quadri infermieristici e tecnici sanitari) mirata alla crescita professionale e a sostegno dei processi di cambiamento
La valutazione dei bisogni individuali di assistenza infermieristica è effettuata entro le 24 ore dal ricovero
Tutti i degenti adulti, ricoverati da oltre 24 ore, vengono valutati per eventuali rischi di ulcere da compressione
Per tutti i degenti viene compilata la cartella infermieristica
Per evitare il rischio di errore, le terapie prescritte dal medico non vengono mai trascritte in documentazione sanitaria diversa dalla cartella clinica ed è stata istituita la scheda unica di terapia
Tutto il personale dell'azienda deve essere immediatamente riconoscibile mediante cartellino identificativo
Al padre del nascituro è consentito assistere al parto
Attività di rooming-in nel Dipartimento Materno Infantile, con contatto immediato madre-bambino (al momento del parto)
Per i genitori dei nati residenti nel Comune di Roma è possibile effettuare la scelta del pediatra di famiglia prima della dimissione del neonato dall'Ospedale. E' un'opportunità molto importante poiché consente di rispettare la continuità assistenziale per il proprio bambino.
Per i neonati ricoverati in Terapia Intensiva Neonatale c'è la possibilità, su richiesta dei genitori, di attivare una telecamera posta sopra l'incubatrice in modo da permettere, in alcune ore della giornata, di vedere sul computer, da casa o in qualsiasi parte del mondo, via internet, le immagini del proprio figlio. Il servizio, tutelato da codici di accesso riservati, è attivato nel rispetto delle leggi attualmente vigenti in materia di trattamento dei dati personali e della privacy.
<b>Assistenza sociale</b>
Assistenza religiosa : I cappellani sono presenti nell'ospedale ed effettuano visita nei reparti; sono a disposizione dei degenti e dei loro parenti se si desidera il loro intervento, basta inoltrare una semplice richiesta, anche al personale di reparto. Per i credenti di altre confessioni, o religioni e naturalmente consentito l'accesso e la visita dei rispettivi ministri di culto.
In data 20 Giugno 2003,deliberazione n°553, è stato approvato una schema di accordo tra la Regione Lazio e la Comunità Ebraica di Roma per l'assistenza religiosa ai malati ed agli operatori sanitari delle Aziende Sanitarie. Si possono contattare i seguenti recapiti: <a href="mailto:rabbanut.roma@tiscalinet.it">rabbanut.roma@tiscalinet.it</a>
Per la richiesta di un sacerdote ortodosso si può contattare: Parrocchia Santa Madre di Dio e San Giorgio Via Cassia 2101/2103 - tel. 0630888059 <a href="mailto:monsignorbrugoni@gmail.com">monsignorbrugoni@gmail.com</a>
È prevista la differenziazione del menù, con diverse opzioni dietetiche, per motivi correlati alle patologie sofferte, a problemi nutrizionali, a motivazioni religiose etc.
Per migliorare l'accesso alle prestazioni ambulatoriali, sono previste diverse modalità di prenotazione: diretta, telefonica, on line
A richiesta, spedizione di copia della cartella clinica a domicilio ,e richiesta on-line
Viene favorita la presenza delle Associazioni di volontariato, soprattutto per l'individuazione delle criticità organizzative e le possibili iniziative per la loro rimozione; per le iniziative promosse dalle Associazioni a favore dell'informazione, della partecipazione dei cittadini e del miglioramento della qualità dei servizi sono messe a disposizione locali ed attrezzature aziendali

COMFORT e PRESTAZIONI ALBERGHIERE
Ampio orario di accesso ai visitatori nei reparti: feriale 15.00/16.00 –19.00/20.00 inverno feriale 16.00/17.00 –19.00/20.00 estate giovedì e festivi anche la mattina 10.30/11.30
In alcuni reparti, per specifiche esigenze assistenziali, i suddetti orari potranno avere delle variazioni. In ogni reparto è presente almeno un telefono pubblico
È previsto il cambio biancheria giornaliera e al bisogno
Ampio parcheggio posti auto adiacente all'ospedale
Le stanze dei reparti ristrutturati dopo l'attivazione del nuovo Padiglione C sono a 3-4 letti con bagno
Nel Dipartimento Materno Infantile, le stanze di degenza hanno il fasciatoio ed il lavandino per l'assistenza al neonato (rooming in)
La pulizia e l'igiene ambientale è garantita nel rispetto dei protocolli aziendali
Presenza di uno Sportello Bancomat per prelievamenti presso l'edificio A e B del S. Filippo Neri
Le casse per il pagamento del ticket sono dotate di terminale PagoBancomat
Sono presenti punti di distribuzione automatica di bevande e generi di ristoro
Il Regolamento aziendale prevede l'autorizzazione all'accesso nelle aree interne dell'ospedale per le autovetture per particolari fasce di utenza, quali : donatori di sangue che accedono al Centro Trasfusionale, volontari delle Associazioni stabilmente operanti nell'ospedale, invalidi in possesso di regolare permesso, pazienti in terapia debilitante (es. day hospital oncologico) o in temporanea inabilità deambulatoria, pazienti (e loro accompagnatori) che accedono al pronto Soccorso

IMPEGNI DI MIGLIORAMENTO
Verifica periodica dei registri liste di attesa per ricoveri programmati: rimodulazione dei percorsi a seguito delle criticità rilevate
Rilevazione periodica dei tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali.
Monitoraggio sulle modalità di compilazione delle cartelle cliniche e delle schede di dimissione: adozione di eventuali interventi correttivi
Ricognizione ed aggiornamento della segnaletica interna, con l'indicazione in ciascun reparto/servizio dell'equipe medica, degli orari di ricevimento e di visita;
Aggiornamento della cartellonistica esterna, anche in relazione ai processi di ristrutturazione in atto.
Aggiornamento annuale della Carta dei Servizi
Verifica semestrale del rispetto degli standard ed impegni
Definizione dei percorsi che consentano il superamento delle barriere architettoniche esistenti
Miglioramento del comfort delle sale attesa e degli spazi comuni, a seguito dell'apertura del nuovo edificio D.
miglioramento degli ambienti del Dipartimento di Emergenza e Accettazione e Pronto Soccorso presso il padiglione C per le sale di attesa e di visita dei degenti e adeguamento della struttura garantendo maggiore riservatezza, in merito al trattamento dei dati personali nella comunicazione degli eventi, tra operatori sanitari e cittadini.
Implementazione dei progetti di formazione continua del personale
Interlocuzione con le istituzioni e le forze sociali di territorio per la facilitazione delle fasce deboli nell'utilizzo del parcheggio esterno
Utilizzo del foglio di accoglienza e della scheda di gradimento in tutti i reparti/servizi
In collaborazione tra le Associazioni di volontariato e di tutela e l'URP, effettuazione di due monitoraggi:
a. sullo stato di attuazione delle norme e delle procedure previste a tutela della privacy
b. sui percorsi di accesso ai servizi e sulla presenza di barriere architettoniche

## SEZIONE IV -

### Partecipazione e tutela – Informazione e Accoglienza

L'Azienda - riconoscendo la centralità della persona umana, quale titolare del diritto alla tutela della salute, nella definizione delle prestazioni sanitarie, nella facilitazione dell'accesso e nel perseguimento della continuità assistenziale - assume piena responsabilità nei confronti dei cittadini, indirizzando la programmazione, le strategie aziendali e la gestione operativa dei servizi alla valorizzazione della partecipazione degli utenti e delle loro associazioni di volontariato e/o di tutela.

Questo obiettivo viene perseguito nel rispetto del D.Lgs. 502/92 e s.i.m. e del D.P.C.M. 19 maggio 1995 "Schema generale di riferimento della Carta dei Servizi pubblici sanitari" e relative Linee-Guida emanate per la [Attuazione della Carta dei servizi nel S.S.N.](#), con particolare riferimento alle attività di programmazione, valutazione della qualità dei servizi e tutela dei diritti degli utenti.

#### INFORMAZIONE, PARTECIPAZIONE e TUTELA

##### UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

[urp@sanfilipponeri.roma.it](mailto:urp@sanfilipponeri.roma.it)

Responsabile: Dr. Giuseppe Neri

[g.neri@sanfilipponeri.roma.it](mailto:g.neri@sanfilipponeri.roma.it)

Responsabile operativo :Dario Fratoni

[d.frato@sanfilipponeri.roma.it](mailto:d.frato@sanfilipponeri.roma.it)

tel: 06 33062676 fax: 06 33062343

Sede: Padiglione A piano terra

Orari: lunedì - venerdì dalle 7,30 alle 17,00

L'*U.R.P.* è una struttura in staff con la Direzione Strategica deputata a curare il rapporto tra cittadino e Azienda.

*Attraverso la pianificazione ed il coordinamento dei flussi di comunicazione, crea una rete di relazioni interne ed esterne al fine di affermare e consolidare la cultura della comunicazione pubblica e di favorire l'apertura e la trasparenza dell'organizzazione, orientandola a valorizzare la partecipazione dei cittadini.*

L'Ufficio svolge le funzioni previste dal D.L. 29/1993, integrate dalla recente Legge 150/2000 che disciplina le attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni.

Tali funzioni possono essere individuate e comprese nelle seguenti aree di attività, tra loro correlate:

INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA  
COMUNICAZIONE PUBBLICA  
ANALISI E RICERCA SULL'UTENZA  
PARTECIPAZIONE  
TUTELA  
LA GESTIONE DEI RECLAMI  
RASSEGNA STAMPA



**QUALITA' ED ADEGUATEZZA DELL'ASSISTENZA**

**Art. 1**

Il Paziente ha diritto ad essere assistito e curato con premura, attenzione, cortesia ed umanità da parte di Operatori sanitari qualificati e competenti sia in ambiente ospedaliero che in regime ambulatoriale e a domicilio.

**Art. 2**

Il Paziente ha diritto in ogni circostanza al rispetto della propria dignità e riservatezza, senza discriminazioni di alcun genere.

**Art. 3**

Il Paziente, durante la degenza ospedaliera, ha diritto ad essere sempre individuato con il proprio nome e cognome anziché con un numero o con il nome della propria malattia. Deve essere interpellato con il "Lei". Ha diritto, inoltre, di poter identificare immediatamente le Persone che lo hanno in cura anche a mezzo di apposite targhette di riconoscimento poste sulla divisa e riportanti nome e qualifica dell'operatore.

**EFFICIENZA DEI SERVIZI**

**Art. 4**

Il Paziente ha diritto di non fare lunghe file di attesa per prenotazioni, pagamento dei ticket e altri adempimenti burocratici connessi alle prestazioni sanitarie.

**Art. 5**

Il Paziente ha diritto di ottenere prestazioni mediche, chirurgiche e diagnostiche in tempi ragionevolmente brevi nel rispetto dei tempi massimi di attesa stabiliti dalla Carta dei Servizi dell'Azienda.

**INFORMAZIONE**

**Art. 6**

Il Paziente ha diritto di ottenere dalla struttura sanitaria informazioni relative alle prestazioni erogate dalla stessa, alle modalità di accesso e alle relative competenze.

**Art. 7**

Il Paziente ha diritto di ottenere dalla struttura sanitaria che lo ha in cura, informazioni complete e comprensibili in merito alla diagnosi della malattia, alla terapia proposta ed alla relativa prognosi. Le informazioni devono essere date tenendo conto del livello culturale, dell'emotività e della capacità di comprensione del Paziente.

**Art. 8**

Il Paziente, salvo casi di urgenza nei quali il ritardo possa comportare pericolo per la vita, ha diritto di ricevere le notizie che gli permettono di esprimere un consenso informato prima di essere sottoposto alle terapie o interventi. Queste informazioni devono riguardare anche i possibili rischi o conseguenze del trattamento. Qualora il Sanitario abbia il motivato convincimento della non opportunità di una informazione diretta, la stessa dovrà essere fornita, salvo esplicito diniego del Paziente, ai Familiari o a coloro che esercitano la potestà tutoria.

**Art. 9**

Il Paziente ha diritto di essere informato sulla possibilità di indagini e trattamenti alternativi, anche se eseguibili in altre strutture.

Nei casi in cui il Paziente non sia in grado di decidere autonomamente le stesse informazioni dovranno essere fornite ai Familiari o a coloro che esercitano la potestà tutoria

alternativi, anche se eseguibili in altre strutture.

Nei casi in cui il Paziente non sia in grado di decidere autonomamente le stesse informazioni dovranno essere fornite ai Familiari o a coloro che esercitano la potestà tutoria

**SEGRETO PROFESSIONALE E RISERVATEZZA**

**Art. 10**

Il Paziente ha diritto di ottenere che i dati relativi alla propria malattia ed ogni altra circostanza che lo riguardi rimangano segreti.

**COMFORT**

**Art. 11**

Il Paziente ricoverato in ospedale ha diritto di mantenere, con tempi e spazi sufficienti, i rapporti sociali.

**Art. 12**

Il Paziente ha diritto alla buona qualità dei pasti ed alla loro adeguata varietà, nel rispetto delle eventuali restrizioni rese necessarie dalla patologia in atto e dalle eventuali personali convinzioni religiose.

**Art. 13**

Il Paziente ha diritto al rispetto dei ritmi ed orari della vita quotidiana per quanto riguarda orari di sveglia, pasti, relazioni sociali.

Ha diritto di non restare a letto senza giustificato motivo.

**Art. 14**

Il Paziente ricoverato in ospedale ha diritto ad una adeguata presenza dei principali servizi: telefono, barbiere o parrucchiere, giornalaio, bar.

**Art. 15**

Il Paziente ha diritto a stanze di degenza dignitose e pulite, con sufficiente aerazione ed illuminazione naturale, locali igienici adeguati per numero, accessori di dotazione e pulizie periodiche, posti letto confortevoli con rifacimento quotidiano e cambio di lenzuola periodico e dotazioni di arredo sufficienti (armadio personale, sedia, tavolo, cestino), ad avere per ogni posto letto campanelli di allarme funzionanti e a ricevere subito risposta alle proprie chiamate.

**Art. 16**

I Pazienti hanno diritto ad avere strutture edilizie consone alle esigenze delle prestazioni sanitarie, prive di barriere architettoniche, porte di misura adeguate, ascensori funzionanti.

I Pazienti hanno diritto all'assenza in prossimità di presidi sanitari di rumori ed attività moleste.

**RISPETTO DELLA MORTE**

**Art. 17**

Il Paziente ha diritto ad una morte dignitosa, trascorrendo le ultime ore di vita con il conforto dei Familiari, Parenti e Amici ed avendo garantita una adeguata assistenza, nel rispetto delle personali convinzioni religiose.

**Art. 18**

I Parenti del Defunto hanno diritto ad accedere in sale mortuarie dignitose e pulite con arredi sobri ed essenziali.

**TUTELA DEI DIRITTI**

**Art. 19**

Il Paziente ha diritto di proporre reclami, che devono essere sollecitamente esaminati, ed essere tempestivamente informato sull'esito degli stessi.

**Art. 20**

Il Paziente ha diritto di veder riconosciuto il danno subito e al risarcimento senza lunghe attese e costose procedure, anche mediante l'istituzione di collegi arbitrali.

**Art. 21**

Il Paziente ha diritto ad incontrare durante il ricovero in ospedale le Associazioni che hanno per finalità statutarie la tutela dei diritti degli Utenti del Servizio Sanitario.

**DOVERI DEL CITTADINO MALATO**

**Art. 22**

Il Cittadino malato, quando accede ad una struttura sanitaria dell'Azienda, è tenuto a tenere un comportamento responsabile in ogni momento, nel rispetto e nella comprensione dei diritti degli altri Malati e allo scopo di collaborare con il Personale medico, infermieristico, tecnico e con la Direzione del Presidio.

**Art. 23**

Il Paziente è tenuto ad informare tempestivamente i Sanitari sulla propria intenzione di rinunciare a ricoveri, cure e prestazioni sanitarie programmate.

**Art. 24**

Il Cittadino è tenuto al rispetto degli ambienti, delle attrezzature e degli arredi che si trovano all'interno della struttura ospedaliera e degli altri presidi dell'Azienda.

**Art. 25**

Il Cittadino è tenuto al rispetto degli orari di accesso e di visita delle strutture sanitarie al fine di permettere lo svolgimento della normale attività assistenziale e terapeutica e favorire la quiete e il riposo degli altri Pazienti evitando anche gli affollamenti attorno al letto.

**Art. 26**

Il Paziente ha il dovere di informarsi, nei tempi e nelle sedi opportune sull'organizzazione, i tempi di attesa e gli orari dei vari presidi sanitari.

**art. 27**

Il Cittadino ha il dovere di evitare nei presidi sanitari dell'Azienda qualsiasi comportamento che possa creare disturbo o disagio agli altri Degenti e Cittadini ed intralcio alle attività dei Sanitari

## ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E DI TUTELA

L'Azienda Ospedaliera San Filippo Neri, riconoscendo l'importanza ed il valore sociale delle Associazioni di volontariato, ha intrapreso un percorso per promuovere e valorizzare il ruolo di tali aggregazioni.

Per ampliare gli spazi di partecipazione civica e di tutela dei diritti dei cittadini, è stato istituito un **Tavolo permanente di confronto**, costituito da componenti aziendali e dai delegati delle associazioni di volontariato, che già operano e svolgono attività di supporto e di collaborazione con l'azienda ospedaliera. Il **tavolo permanente di confronto** mediante consultazioni periodiche, rappresenta uno spazio permanente di proposizione da parte delle rappresentanze civiche e di rendicontazione da parte dell'Azienda sulle politiche aziendali che assumono una particolare rilevanza per i cittadini e le loro associazioni.

**Il Tavolo permanente di confronto** è stato istituito con **delibera n. 205 del 16 marzo 2012, nel rispetto delle Linee Guida indicate dal Dipartimento Programmazione Economica e Sociale della Regione Lazio con determinazione** del 23.11.2011 *relativa al "Progetto di Audit civico nelle strutture sanitarie della Regione Lazio per l'anno 2010. Approvazione delle Linee Guida per l'istituzione del tavolo misto permanente"*

## ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E DI TUTELA

presenti nell'Azienda o con le quali esistono rapporti di collaborazione:

ASSOCIAZIONE ITALIANA MALATI DI CANCRO- A.I.M.A.C:

contatti [www.aimac.it](http://www.aimac.it)

email. [info@aimac.it](mailto:info@aimac.it) tel064825107 fax. 0642011216

ASSOCIAZIONE MALATTIE INFIAMMATORIE CRONICHE INTESTINALI -A.M.I.C.I. LAZIO:

contatti [www.amicilazio.org](http://www.amicilazio.org)

e-mail [info@amicilazio.org](mailto:info@amicilazio.org) tel 06 77 59 1070

ASSOCIAZIONE REGIONALE VOLONTARI ASSISTENZA SANITARIA - A.R.V.A.S:

Associazione Regionale Volontari Assistenza Sanitaria

Contatti: [www.arvas.it](http://www.arvas.it)

e-mail: [arvaslazio@libero.it](mailto:arvaslazio@libero.it) tel. 06 .5132000 fax 06.5132000

ASSOCIAZIONE ITALIANA PAZIENTI BPCO Onlus

Contatti [www.bpc0.it](http://www.bpc0.it)

Tel 06 33251581 - Fax: 06 33259798

Numero verde 800 961 922

CARDIOSALUS

contatti [www.cardiosalus.it](http://www.cardiosalus.it)

tel. / fax 06 30251261

e-mail: [cardiosalus@libero.it](mailto:cardiosalus@libero.it)

CITTADINANZATTIVA -TRIBUNALE PER I DIRITTI DEL MALATO

contatti [www.cittadinanzattiva.it](http://www.cittadinanzattiva.it)

tel 06.3671.81 - Fax 06.3671.8333

IL CUORE DI ROMA-ONLUS

Contatti: [www.ilcuorediroma.org](http://www.ilcuorediroma.org)

[info@ilcuorediroma.org](mailto:info@ilcuorediroma.org)

Tel. 06 3306 2294

IMAGINE onlus

Contatti: [www.imagine.org](http://www.imagine.org)

email: [progetti@imagine.org](mailto:progetti@imagine.org)

tel. 06.43411358/52 fax. 06.43411931

EMA-ROMA

Contatti: [www.emaroma.it](http://www.emaroma.it)

email: [infosfn@emaroma.it](mailto:infosfn@emaroma.it)

tel: 063306.2906 - 3701210600