

**AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1
INCARICO DI COLLABORAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI AL
PROGETTO DENOMINATO "INNOVAZIONE ED INTEGRAZIONE NELLA GESTIONE CONTABILE
DEI CREDITI DALLA ASL ROMA 1**

In esecuzione della delibera n. 849 del 6.10.2016 è indetta una procedura selettiva per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa ad un laureato in economia e commercio ex art.7, comma 6 D. lgs.6 30.3.2001 n.165 e s.m.i. e successive modifiche ed integrazioni per lo svolgimento delle attività connesse al progetto denominato "INNOVAZIONE ED INTEGRAZIONE NELLA GESTIONE CONTABILE DEI CREDITI DALLA ASL ROMA 1.

FINALITÀ GENERALI ED OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente bando è finalizzato all'assegnazione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa ad un collaboratore nello svolgimento delle attività connesse al progetto aziendale "INNOVAZIONE ED INTEGRAZIONE NELLA GESTIONE CONTABILE DEI CREDITI DALLA ASL ROMA 1.

L'obiettivo del progetto è di ottenere un base dati dei crediti unica da poter verificare nella effettiva sussistenza, anche ai fini delle richieste regionali e della certificabilità del bilancio, compensare dove possibile anche con debiti delle ex Aziende e recuperare nei casi di ritardi nella riscossione.

L'incarico consisterà, in particolare, nello svolgimento delle seguenti attività:

- Rilevazione dei crediti per cliente per ciascuna ex ASL e AO;
- Verifica della sussistenza dei crediti;
- Valutazione del grado di esigibilità;
- Verifica possibilità di compensazione con eventuali debiti anche delle altre ex Aziende;
- Integrazione dei dati dai diversi sistemi contabili e gestione unitaria degli stessi;
- Sollecito pagamento ai debitori.

La collaborazione sarà prestata secondo le esigenze dell'ASL ROMA 1, sulla base delle coordinamento da parte del responsabile della U.O.C. Contabilità e Bilancio e della UOC Gestione Economico Finanziaria; in particolare il collaboratore dovrà garantire disponibilità e presenza per almeno n.5 accessi settimanali presso la sede della UOC Contabilità e Bilancio, sita in Borgo S.Spirito n.3 Roma, nonché nei luoghi e e locali ove si svolgano attività di progetto coordinate dall'ente stesso, in relazione alle necessità di conduzione delle azioni di progetto, in forma integrata e coordinata con il personale in servizio della Amministrazione.

Il collaboratore dovrà redigere apposita relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei lavori.

Eventuali assenze potranno essere concordate con il responsabile della U.O.C. Contabilità e Bilancio e della UOC Gestione Economico Finanziaria.

L'incarico avrà la durata di 12 mesi, a decorrere dalla data di conferimento dello stesso.

L'incarico avrà la natura di collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo di subordinazione, così come regolata dagli artt.2222 e seguenti Codice Civile e dall'art.409 e seguenti codice procedura civile.

A fronte delle prestazioni sopra previste, è previsto un trattamento economico annuo pari ad € 42.000,00, importo onnicomprensivo degli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore, nonché degli oneri a carico di questa ASL. Dalla collaborazione in oggetto non matureranno altri oneri nè mensilità aggiuntive, nè indennità di cessazione dell'incarico.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Requisiti generali

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;

- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere stati mai destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- e) laurea specialistica in Economia e Commercio o laurea equipollente;
- i) idoneità fisica allo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso.

Requisiti specifici

- 2) provata esperienza contabile preferibilmente nell'ambito delle Aziende Sanitarie Pubbliche della Regione Lazio, di durata almeno biennale;
- 3) competenze tecniche e conoscenza dei sistemi gestionali contabili, degli applicativi MS office (word, excel, access);

Il difetto anche di uno solo di requisiti, generale e specifici, comporta la non ammissione all'avviso.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

La domanda di partecipazione all'avviso, datata e firmata e redatta in carta semplice secondo lo schema allegato 2, deve pervenire entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul portale Aziendale ASL ROMA 1, qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

La data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Si considerano, comunque, pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile ma recapitate a questa Azienda oltre 10 giorni dal termine di scadenza.

Nella domanda, che contiene dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante il possesso dei requisiti di ammissione all'avviso, deve essere esattamente indicata l'esatta denominazione dei titoli di studio, l'anno di conseguimento, l'Ateneo e la Facoltà. Dovranno altresì essere precisamente indicati gli Enti, le posizioni funzionali e le qualifiche di appartenenza, nonché le date iniziali e finali delle relative attività.

La domanda deve essere presentata con una delle seguenti modalità:

- a mezzo del servizio pubblico postale, con Raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Borgo S. Spirito n. 3 - 00193 Roma;
- consegnata direttamente, entro il termine fissato dal bando, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda sito al 2° piano dell'Amministrazione Centrale in Borgo S. Spirito 3, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,30 alle 17,15 dei giorni feriali (sabato escluso);

Per qualunque informazione sarà possibile contattare il personale della UOC Gestione del Personale all'indirizzo e-mail: gestionedelpersonale@aslroma1.it.

Il bando relativo all'avviso di selezione in interesse ed il modello di domanda in allegato potranno essere scaricati dal website dell'Azienda ASL ROMA 1: www.aslroma1.it - "operazione trasparenza – gare, appalti, avvisi e concorsi"

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione non assume, fin da ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Fermi restando gli accertamenti d'ufficio in ordine alla sussistenza dei requisiti prescritti e dei titoli dichiarati, l'Amministrazione si riserva di acquisire, direttamente o indirettamente, eventuali altri elementi di informazione.

In ogni caso di richiesta dell'Amministrazione, il candidato è tenuto a fornire, entro quindici giorni, la documentazione attestante i titoli dichiarati in sede di curriculum, pena l'esclusione dalla presente selezione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, A PENA DI NULLITÀ

- il modulo di domanda allegato al presente bando;
- dettagliato curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato ed autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. In mancanza di questa autocertificazione il curriculum non potrà essere valutato;
- copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, datato e firmato, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

Si specifica che gli elementi contenuti nel curriculum dovranno essere riportati in modo esaustivo ai fini della valutazione, indicando gli esatti riferimenti e le informazioni per la valutazione di ciascun titolo, in particolare:

- gli studi compiuti ed i titoli conseguiti
- i servizi prestati, le funzioni svolte, gli incarichi ricoperti, i progetti a cui si è partecipato, dedicati ad attività inerenti quelle oggetto del presente avviso (inizio e fine indicati con gg/mm/aa; da ... a ...)
- ogni altra attività scientifica, tecnica, professionale e didattica eventualmente esercitata

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto contrattuale conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Sul plico contenente la domanda e la documentazione deve essere indicato il cognome, il nome del candidato, il domicilio e la dizione Avviso progetto "INNOVAZIONE ED INTEGRAZIONE NELLA GESTIONE CONTABILE DEI CREDITI DALLA ASL ROMA 1" (nel caso di presentazione tramite PEC, deve essere indicato nell'oggetto della e-mail).

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

La U.O.C. Gestione del Personale, con propria determinazione, dichiarerà l'ammissione delle domande regolari e l'esclusione di quelle non regolari o comunque non ammissibili. Tale determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'ASL Roma 1, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

INFORMAZIONI SULLE MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE

La procedura di selezione verrà espletata da una commissione esaminatrice che verrà successivamente nominata. La selezione avverrà attraverso:

- la valutazione dei titoli culturali e professionali e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto;
- un colloquio che avrà ad oggetto l'approfondimento delle esperienze professionali maturate, la verifica del possesso delle specifiche competenze in relazione all'incarico da conferire.

Si rappresenta che qualunque comunicazione relativa al presente avviso di selezione sarà resa nota, solo ed esclusivamente, con apposito avviso pubblicato sul sito dell'ASL ROMA 1: www.aslroma1.it - "operazione trasparenza – gare, appalti, avvisi e concorsi", in corrispondenza dell'avviso di cui trattasi.

Le comunicazioni così pubblicate avranno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà cura quindi dei candidati, accertarsi periodicamente della presenza di comunicazioni relative alla presente procedura selettiva sul sito istituzionale sopra indicato.

Solo il candidato che risulterà collocato nella prima posizione della graduatoria finale, e quindi assegnatario del conferimento dell'incarico in argomento, riceverà apposita e personale comunicazione da parte dell'Azienda.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato risultato vincitore dovrà presentare presso gli uffici dell'ASL ROMA 1, entro cinque (5) giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione, una dichiarazione di accettazione dell'incarico di collaborazione, con indicazione dell'impegno di iniziare la collaborazione entro il termine stabilito, salvo diverso accordo.

Il vincitore dovrà inoltre sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale risulti la non concorrenza nei confronti della ASL ROMA 1.

L'assegnatario del contratto di collaborazione articolerà la sua presenza in conformità alle esigenze legate al progetto, sotto la diretta responsabilità del Responsabile della UOC Contabilità e Bilancio.

Lo stato giuridico ed economico inerente al profilo professionale messo a selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

DISPOSIZIONI FINALI

L'ASL ROMA 1 si riserva la facoltà di disporre la proroga dei termini del bando, la loro sospensione e modificazione, la revoca ed annullamento del bando stesso a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le vigenti disposizioni normative in materia.

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati raccolti sono trattati esclusivamente per le finalità strettamente necessarie e connesse alla presente procedura di reclutamento. Per tali finalità l'acquisizione dei dati è necessaria e il loro mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dot. Angelo Tanase



**PROGETTO AZIENDALE “INNOVAZIONE ED INTEGRAZIONE NELLA GESTIONE
CONTABILE DEI CREDITI DELLA NUOVA ASL ROMA 1” nell’ambito della U.O.C.
Contabilità e Bilancio**

A seguito delle operazioni di fusione per incorporazione dell'ex A.C.O. San Filippo Neri nella ASL Roma E a far data dal 1° gennaio 2015 e di fusione delle ex ASL Roma E e Roma A nella nuova ASL Roma 1 è emersa l'assoluta necessità di integrare i dati e le informazioni relative ai crediti delle tre ex aziende verso i propri clienti e di gestire in modo unitario quelli in comune.

L'obiettivo del progetto è di ottenere una base dati dei crediti unica da poter verificare nella effettiva sussistenza, anche ai fini delle richieste regionali e della certificabilità del bilancio, compensare dove possibile anche con debiti delle ex Aziende e recuperare nei casi di ritardi nella riscossione.

Pertanto le attività da svolgere nello specifico sono:

- Rilevazione dei crediti per cliente per ciascuna ex ASL e AO
- Verifica della sussistenza dei crediti
- Valutazione del grado di esigibilità
- Verifica possibilità di compensazione con eventuali debiti anche delle altre ex Aziende
- Integrazione dei dati dai diversi sistemi contabili e gestione unitaria degli stessi.
- Sollecito pagamento ai debitori.

L'attività descritta è fondamentale per la corretta gestione delle risorse economiche e finanziarie della nuova ASL Roma 1, ed inoltre, per poter sfruttare le diverse situazioni di debito e credito al fine di riscuotere tempestivamente il credito maturato dalla Asl.

A tal fine si ritiene necessario affidare questo progetto relativo ad attività straordinaria derivante dalle fusioni, ad una risorsa esterna all'azienda e professionalmente esperta della materia ed anche dei sistemi contabili in generale. Un tempo congruo per espletare tali attività si ritiene sia della durata di un anno.

Le competenze ritenute necessarie per l'espletamento delle suddette funzioni sono:

- Diploma di laurea in Economia e Commercio
- Provata esperienza contabile preferibilmente nell'ambito delle Aziende Sanitarie Pubbliche della Regione Lazio per almeno 2 anni;
- Competenze tecniche e conoscenza dei sistemi gestionali contabili, degli applicativi MS Office (word, excel, access);

L'impegno in termini temporali ritenuto congruo per tali obiettivi si considera pari a 5 accessi settimanali, ad eccezione di assenze concordate con il Direttore della UOC Contabilità e Bilancio e della UOC Gestione Economico Finanziaria, e relazione trimestrale sullo stato di avanzamento lavori.

Il fabbisogno di risorse economiche necessarie per attuare il suddetto progetto si valutano in € 42.000 e sono reperibili dai fondi Unicredit per l'innovazione.



ASL
ROMA 1Fac-simile Domanda di partecipazione**AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI AL PROGETTO DENOMINATO "INNOVAZIONE ED INTEGRAZIONE NELLA GESTIONE CONTABILE DEI CREDITI DALLA ASL ROMA 1"**AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
ASL ROMA 1
BORGIO S. SPIRITO N.3, 00193 ROMAIl sottoscritto.....nato a.....il.....e residente in
Via.....n°.....CAP.....Città.....(prov.) Tel.**CHIEDE**

di essere ammesso all'avviso di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa finalizzato allo svolgimento ATTIVITA' INERENTI AL PROGETTO DENOMINATO "INNOVAZIONE ED INTEGRAZIONE NELLA GESTIONE CONTABILE DEI CREDITI DALLA ASL ROMA 1"

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace,

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di quella dei paesi membri dell'Unione Europea;
- di essere residente nel comune di _____ prov. () _____
- di essere cittadino italiano (o di uno Stato dell'Unione Europea);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____
- non aver riportato condanne penali;
- ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____
- di voler ricever comunicazioni relative alla presente selezione al seguente indirizzo: _____
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..

Alla presente allega:

- curriculum formativo professionale datato e firmato redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art.46 e 47 del DPR 445/2000;
- fotocopia di documento di identità e riconoscimento in corso di validità.

Data

Firma (non autenticata)